

آموزش بلاگفا

وبلاگ نویسی در سامانه Blogfa.com



نویسنده:
جمال روح بخش



Blogging.ir



آموزش وبلاگ نویسی در بلاگفا

آموزش تصویری مقدماتی تا پیشرفته وبلاگ نویسی در بلاگفا

نویسنده: جمال روح بخش

Bloging.ir

پاییز ۱۳۹۴



مقدمه

دنیای وبلاگ نویسی، دنیای زیاد پیچیده ای نیست. اما شاید برای تازه واردان، یا حتی کسانی که با برخی از ویژگی‌های وبلاگ کار نکردند، کمی متحیر کننده باشد. در هر صورت کتاب پیش روی شما، با نام **آموزش جامع وبلاگ نویسی در بلاگفا**، نگاشته شده است تا به زبان ساده همه جوانب وبلاگ نویسی در بلاگفا را به شما آموزش دهد.

در اولین مرحله با دنیای وبلاگ نویسی و اصول اولیه آن آشنا خواهید شد و یاد خواهید گرفت که وبلاگ‌ها به چه صورت کار می‌کنند. اگر با کلیات طرز کار وبلاگ آشنا شوید، در مراحل بعدی بهتر می‌توانید با جزئیات وبلاگ نویسی آشنا شوید.

در ادامه کار، مرحله به مرحله با وبلاگ نویسی در بلاگفا آشنا خواهید شد. از ساخت وبلاگ در بلاگفا و همچنین آشنایی با قسمت‌های مختلف، کار ادامه خواهد یافت تا اینکه ترفندهای داشتن یک وبلاگ حرفه‌ای را خدمت شما شرح دهم.

بنده در این کتاب سعی کردم کوچکترین نکته‌ای که به ذهنم می‌رسد را خدمت شما آموزش دهم و فرض را بر این گذاشتم که کسی که در حال خواندن این کتاب است، از دنیای وبلاگ نویسی هیچ چیز نمی‌داند. پس اگر فکر می‌کنید قسمتی از این کتاب برای شما به دلیل تکراری بودن جذاب نیست، به راحتی می‌توانید مستقیم به بخشی از کتاب بروید که می‌خواهید مباحث همان بخش را بیاموزید. این برای صرفه جویی در زمان شما بسیار مفید است. اما عزیزان مبتدی، حتماً نیاز است که بند به بند این کتاب را مطالعه فرمایند، تا راحت‌تر به سرزمین وبلاگ نویسی حرفه‌ای گام بگذارند.

همچنان که این کتاب یک مرجع کامل برای آموزش وبلاگ نویسی در بلاگفا است، در کنار آن ویدیوهای جمال را هم به شما پیشنهاد می‌کنم که با دیدن فیلم‌های آموزشی در همه سرویس‌های وبلاگ‌دهی، به یک وبلاگ نویس حرفه‌ای تبدیل خواهید شد.

امیدوارم که پس از اتمام خواندن این کتاب، احساس نکنید که زمان خود را هدر دادید! ویرایش‌های جدید این کتاب و کتاب‌های جدید آتی را هم در سایت بلاگینگ می‌توانید دریافت کنید. در ادامه با مباحث این کتاب همراه باشید.



فصل ۱: مختصری راجع به وبلاگ‌ها

برای ورود به دنیای وبلاگ نویسی، بهتر است که با تئوری‌های وبلاگ‌ها آشنا شوید. یک وبلاگ شامل چند صفحه اینترنتی است که معمولاً با اطلاعاتی که وبلاگ نویس خواستار آن است پر می‌شود. این صفحات برای متمایز شدن باید دارای یک نشانی یکتا هم باشند که بازدید کنندگان با استفاده از آن نشانی بتوانند، آن را روی شبکه جهانی وب پیدا کنند. به عنوان مثال نشانی Blogging.blogfa.com نشانی یک وبلاگ را نشان می‌دهد که از آن می‌توان فهمید این وبلاگ روی سرویس وبلاگ‌دهی بلاگفا ساخته شده است. حالا اینکه سرویس وبلاگ‌دهی چیست، در ادامه خدمت شما توضیح خواهیم داد.

سرویس وبلاگ‌دهی همان سایتی است که می‌توان به وسیله آن یک یا چند وبلاگ را ثبت کرد و آن را به طور کامل مدیریت کرد. مثلاً بلاگفا به نشانی Blogfa.com یک سرویس وبلاگ‌دهی است که امکان ساخت و مدیریت وبلاگ را به هر کسی که به اینترنت دسترسی دارد می‌دهد.

یک سرویس وبلاگ‌دهی به این صورت کار می‌کند اول خود باید دارای یک دامنه اختصاصی باشد. دامنه همان نشانی‌های اینترنتی هستند. مثل bloging.ir که یک دامنه ملی ir است. حال با توجه به نرم افزاری که روی رایانه کارگزار (Server) سامانه وبلاگ‌دهی نصب شده است، کاربران معمولاً به صفحه اصلی سامانه وارد می‌شوند و با چند کلیک ساده درخواست ثبت وبلاگ رایگان را می‌دهند. تمامی این کارها به صورت خودکار انجام شده و در نهایت با اختصاص یک زیردامنه از دامنه اصلی سایت، یک فضا برای بارگذاری نوشته‌ها و شاید هم فایل‌های وبلاگ را به کاربر می‌دهد. از همان لحظه به بعد، کاربر می‌تواند وارد قسمت مدیریت وبلاگ خود شده و وبلاگ را مدیریت کنید.

بخش مدیریت وبلاگ، قسمتی است که فقط کسانی می‌توانند وارد آن شوند که رمز عبور آن را دارند. پس این بخش برای بازدید کنندگان وبلاگ شما قابل نمایش نخواهد بود. پس اگر وبلاگی توسط شما در بلاگفا ثبت شود، فقط شما می‌توانید به قسمت مدیریت وبلاگ خود وارد شوید. چون شما در زمان ثبت نام و ساخت یک وبلاگ جدید، خود رمز عبورتان را هم تعیین کردید و از آن آگاهید.

بخش مدیریت وبلاگ شامل ابزارهایی است که یک وبلاگ نویس می‌تواند با استفاده از آنها، ظاهر وبلاگ خود را تغییر دهد، نوشته جدید ارسال کند، نوشته‌های قبلی را مدیریت کند، نظراتی که از طرف بازدید کنندگان وبلاگ ارسال شده است را ببیند و پاسخ آنها را بدهد.

پس بدین صورت که خدمت شما توضیح دادم، وبلاگ‌ها متولد می‌شوند و توسط افراد مختلف با مطالب و عکس‌های جدید به روز می‌گردند.



فصل ۲: ساخت یک حساب ایمیل

در اولین گام برای ساخت حساب در سایت‌های مختلف، از جمله سایت‌های وبلاگ دهی، داشتن یک حساب ایمیل الزامی است. منظور از حساب ایمیل صندوقی است که دارای یک نشانی منحصر به فرد است و افراد مختلف می‌توانند به آن نشانی نامه‌ای ارسال کنند تا شما با ورود به صندوق ایمیل خود بتوانید نامه‌های رسیده را مطالعه نمایید.

داشتن حساب ایمیل از ضروریات دنیای امروزی است و البته به ساده‌ترین صورت و به صورت رایگان شما قادرید یک یا حتی چند حساب ایمیل بسازید و به وسیله آن نامه رد و بدل نمایید. زمانی که می‌خواهید یک وبلاگ را به ثبت برسانید، از شما یک نشانی ایمیل می‌خواهند که شما به صندوق آن دسترسی دارید. پس اگر قبل از این دارای یک حساب ایمیل نیستید، باید برای خود یکی بسازید.

درست به مانند سایت‌های وبلاگ‌دهی، سایت‌هایی هم برای ارائه صندوق ایمیل رایگان به شما وجود دارند. مثلاً سایت یا شرکت Google دارای امکان ارائه صندوق ایمیل با نشانی منحصر به فرد است که با نام تجاری Gmail شناخته می‌شود. پس Gmail همان ایمیل است که توسط شرکت گوگل ارائه می‌شود. از طرف دیگر شرکت Yahoo هم دارای سرویس ایمیل هست که کاربران زیادی از این شرکت حساب ایمیل دارند. به راحتی از نشانی یک ایمیل می‌توان فهمید که آن حساب از کدام شرکت گرفته شده است. مثلاً نشانی ایمیل jamall4442@gmail.com از سرویس جی‌میل شرکت گوگل اخذ شده است.

به غیر از شرکت‌های خارجی که امکان ارائه رایگان صندوق ایمیل را به همه می‌دهند، سامانه‌های ایرانی هم هستند که با بهره‌گیری از زبان فارسی در همه قسمت‌هایشان، امکان استفاده راحت‌تر را برای فارسی‌زبانان مهیا کردند. از جمله این سامانه‌ها می‌توان به میهن میل، ChMail.ir، وطن میل، رایانا و ... اشاره کرد که با کلیک روی نام هر کدام از آنها در اینجا، به صفحه اول سایت همان سامانه هدایت خواهید شد و به راحتی با دنبال کردن دستورالعمل ساخت حساب ایمیل، صاحب یک ایمیل فارسی شوید. مراحل ساخت حساب ایمیل به صورت خودکار و در کمتر از چند دقیقه انجام می‌گیرد و پس از ساخت آن حال می‌توانید مبادرت به ایجاد وبلاگ در بلاگفا کنید.

طبق آموزشی که برای ساخت حساب ایمیل در میهن میل خدمت شما در سایت بلاگینگ ارائه دادیم، می‌توانید پیش بروید و اولین ایمیل خود را بسازید. برای رفتن به این صفحه از سایت اینجا کلیک کنید.

اما اگر خواسته باشید در سامانه‌ای مثل یاهو حساب ایمیل داشته باشید، باید به نشانی www.yahoomail.com رفته و در صفحه‌ای که برای شما باز می‌شود روی **Sign up for a new account** که در پایین‌ترین قسمت جعبه سمت راست قرار دارد کلیک نمایید.

در اصل این صفحه برای ورود به حساب ایمیل خود کاربرد دارد. اما اگر حسابی نداشته باشید، با کلیک روی پیوند مذکور قادرید اولین حساب رایانامه یا ایمیل خود را بسازید.



Yahoo makes it easy to enjoy what matters most in your world.

Best in class Yahoo Mail, breaking local, national and global news, finance, sports, music, movies and more. You get more out of the web, you get more out of life.

پس به یک صفحه دیگر هدایت خواهید شد که باید مشخصات خود را وارد نمایید.

- First name: نام کوچک
- Last name: نام خانوادگی
- Yahoo username: نام کاربری که همان تشکیل دهنده قسمت اول نشانی صندوق ایمیل شماست. معمولاً باید چندین بار تلاش کنید. چرا که بیشتر نامها گرفته شده است و شما با اضافه کردن عدد و خط فاصله باید نشانی ایمیل خود را متمایز کنید.
- Password: رمز عبور ورود به صندوق ایمیل خود را در اینجا وارد کنید. هر رمزی را می‌توانید وارد کنید. فقط دقت داشته باشید که اولاً این رمز را در جای مناسبی مثل نرم افزار **KeepPass** نگهداری کنید، در ثانی رمز به حد کافی پیچیده باشد و حاوی کلمات بامعنی نباشد تا از هک شدن حساب شما جلوگیری شود.
- Mobile number: شماره تلفن همراه خود را باید در این جعبه وارد کنید. البته باید کد کشور را هم از فهرست کشویی کنار آن انتخاب نمایید.
- Birthday: تاریخ تولد ماه = (Month) روز (Day) و سال (Year). ضرورتی ندارد دقیق باشد. همین که یک چیزی انتخاب شود کفایت می‌کند.
- جنسیت = مرد (Male) زن (Female)

بقیه موارد هم نیازی به پر کردنشان نیست. حال باید روی دکمه آبی رنگ **Create** کلیک کنید. هر کدام از گزینه‌ها که ایرادی در آنها وجود داشته باشد، با یک حاشیه قرمز رنگ مشخص شده است که شما باید آن را اصلاح کنید. اگر هم نام کاربری (Username) که وارد کردید، قبلاً توسط فرد دیگری به ثبت رسیده باشد، باید دوباره یک نام کاربری دیگر وارد کنید. همانطور که گفته شد، نام کاربری تشکیل دهنده قسمت اول نشانی ایمیل شماست. پس باید یکتا باشد و تکراری نباشد؛ یعنی قبلاً در سیستم یاهو وجود نداشته باشد.



Sign up

English (United States) ▾

First name Last name

Your first name is required.

Yahoo username @yahoo.com

Password [Show password](#)

+1 Mobile number

Birth day Month Day Year

Male Female

+1 Optional recovery number Relationship

I agree to the [Yahoo Terms](#) and [Privacy](#).

[Create account](#)

به این ترتیب شما می‌توانید مجدد با رفتن به صفحه www.yahoomail.com نام کاربری و رمزی که تعیین کردید را وارد کرده تا به حساب خود، جایی که از آنجا می‌توانید ایمیل بفرستید و ایمیل‌های دریافت شده را مطالعه کنید، وارد شوید. از الان به بعد می‌توانید نشانی ایمیل خود را که چیزی شبیه به این است bloging@yahoo.com به دیگران بدهید تا برایتان بتوانند نامه ارسال کنند. البته به جای عبارت **bloging** نام کاربری شما قرار گرفته است.

دقت داشته باشید که ایمیل **www** ندارد! این نشانی‌های صفحات اینترنتی است که می‌تواند شامل **www** باشد. اگر در زمان ثبت حساب ایمیل عبارت **www** را وارد نکرده باشید، در ابتدای نشانی ایمیل‌تان نباید **www** را وارد کنید. اشتباهی که بسیاری از افراد در هنگام ثبت وبلاگ یا ثبت نام در سایت‌های دیگر مرتکب می‌شوند و از طرف سایت مذکور نامه‌ای دریافت نمی‌کنند و نمی‌دانند که مشکل از کجاست!

توضیحاتی که در اینجا به شما دادم، برای ساخت ایمیل در سایت یاهو که یک شرکت آمریکایی است بود. اما از رقیبان این شرکت که خود یک شرکت آمریکایی دیگر است، گوگل می‌باشد که این شرکت هم دارای سرویس ایمیل‌دهی می‌باشد. اگر خواسته باشد در گوگل حساب ایمیل باز کنید، باید مراحل زیر را انجام دهید.

به اینترنت متصل شوید و با مرورگر خود به صفحه <https://accounts.google.com/signup> رفته و اطلاعات خود را به مانند ثبت نام در یاهو، در اینجا هم باید وارد کنید. در خیلی از مواقع نیازی نیست، اطلاعاتی که شما در اینجا وارد می‌کنید، دقیق باشد. البته در وارد کردن نام کاربری یا **username** دقت داشته باشید، چرا که همه اطلاعات شما می‌توانند بعداً هم ویرایش شوند، اما نام کاربری قابل ویرایش شدن نیست! برای ویرایش نام کاربری باید، حساب خود را حذف کنید و مجدد یک



حساب دیگر با نام کاربری جدید بسازید. در زیر شما صفحه ثبت نام در سایت گوگل را می بینید که پس از ثبت نام به شما یک حساب ایمیل تحویل می دهد.

در صفحه ثبت نام شما یک جعبه دراز مشاهده می کنید که من این جعبه دراز را در بالا به دو قسمت تقسیم کردم. بیشتر گزینه های این صفحه با گزینه های صفحه ثبت نام در یاهو مشترک است. مثلاً در جعبه First باید نام کوچک و در جعبه Last نام خانوادگی خود را وارد نمایید که هر دو می توانند نام مستعارتان باشند. در جعبه Choose your username هم باید قسمت اول نشانی ایمیل تان را تعیین کنید؛ دقیقاً مثل یاهو یا هر سیستم ایمیل دهی دیگر. اگر عبارتی را (به انگلیسی) وارد کردید و عبارت Someone already has that username. Try another? در زیر همین جعبه به شما نشان داده شد، بدانید که این نام کاربری توسط فرد دیگر اخذ شده است و شما باید یکی دیگر را امتحان کنید. از اعداد و خط فاصله هم می توانید استفاده کنید و باید بین ۶ تا ۳۰ حرف باشد.

در جعبه های Create a password و confirm your password هم باید دقیقاً رمز عبورتان را مثل هم وارد کنید که در تعیین رمز عبور به توضیحاتی که قبلاً دادم توجه داشته باشید. بقیه گزینه ها هم مثل یاهو است تا اینکه می رسیم به Your current email address که اگر از قبل ایمیل در هر سایت ایمیل دهی داشته باشید، می توانید آن را در این جعبه وارد نمایید. برای زمانی کاربرد دارد که شما رمز عبورتان را فراموش کرده باشید. رمز جدید به ایمیلی ارسال می شود که شما نشانی اش را در اینجا وارد کردید.

گزینه Prove you're not a robot را فعال کنید و کد امنیتی که در تصویر می بینید را در جعبه زیرین آن وارد کنید. کشور را هم از فهرست کشویی Location انتخاب کرده و گزینه I agree the Google... را انتخاب نمایید. حال روی



دکمه Next Step کلیک نمایید. حساب شما در سایت گوگل ساخته می‌شود که حال با رفتن به نشانی mail.google.com می‌توانید وارد حساب صندوق ایمیل خود شوید.

دقت داشته باشید که ساخت حساب کاربری در یاهو و ایمیل، به منزله استفاده از تمامی خدمات این دو شرکت است در کنار سرویس ایمیل‌شان است. مثلاً زمانی که شما یک حساب Gmail می‌سازید، قادرید از شبکه اجتماعی گوگل با عنوان Google+ و یا مارکت گوگل با عنوان Play و دیگر سرویس‌های این شرکت هم استفاده کنید. البته برخی از سرویس‌ها برای ایرانی‌ها تحریم شده است که جایگزین‌های خوبی در وب فارسی می‌توانید برای آنها پیدا کنید. اما از سرویس ایمیل گوگل یا یاهو به راحتی می‌توانید استفاده کنید.

فراموش نکنید که پس از ساخت حساب ایمیل، باید به صفحه پشخوان صندوق ایمیل وجود وارد شده تا بتوانید اقدام به ارسال و دریافت نامه کنید. نشانی صندوق ایمیل هر کدام از سامانه‌های گوگل و یاهو را در بالا برای شما آوردم. کافی است به اینترنت وصل شده و روی پیوند هر کدام کلیک کنید.

حالا شما یک حساب ایمیل دارید که می‌توانید با این حساب ایمیل، در بیشتر سایت‌های اینترنتی از قبیل سایت‌های وبلاگ‌دهی ثبت نام کنید و وبلاگ تحویل بگیرید. علاوه بر آن این حساب ایمیل برای دریافت نامه از طرف خوانندگان وبلاگ‌تان هم می‌توان مفید باشد. یعنی نشانی ایمیل یا رایانامه خود را در وبلاگ‌تان قرار دهید تا بازدید کنندگان با دیدن آن بتوانند برای شما نامه الکترونیکی ارسال نمایند.



فصل ۳: سرویس وبلاگ‌دهی

همانطور که می‌دانید بلاگفا یک سرویس یا سامانه وبلاگ‌دهی است. مثل این سایت در اینترنت بسیار هستند که امکان ساخت وبلاگ را به صورت رایگان می‌دهند. هر چند برخی از سامانه‌ها وجود دارند که با پرداخت هزینه اقدام به تخصیص یک وبلاگ به شما می‌کنند؛ اما باید گفت در ازای آن امکانات به مراتب بیشتری را به شما خواهند داد. اما برای یک وبلاگ‌نویس، امکانات بیشتر سامانه‌های وبلاگ‌دهی کافی است که در این کتاب با هم می‌خواهیم با امکانات بلاگفا آشنا شویم.

سرویس وبلاگ‌دهی همان سایتی است که شما به آن مراجعه می‌کنید و درخواست ساخت وبلاگ با یک نشانی یکتا را به آن می‌دهید. آن سامانه به صورت خودکار و سریع وبلاگ مورد نظر را آماده کرده و به شما تحویل می‌دهد. حالا کافی است به قسمت مدیریت آن وارد شده و اقدام به مدیریت وبلاگ خود کنید. با انتشار مطالب جذاب و کافی، حال نوبت بازدید کنندگان است که از مجاری مختلف وارد وبلاگ شما شده و مطالب شما را مطالعه می‌کنند.

بلاگفا یک سامانه فارسی زبان است. اما باید یادآور شد که سامانه‌های وبلاگ‌دهی خارجی هم هستند که معمولاً باید دارای امکانات بیشتری باشند. مثل Blogger یا Wordpress.com که شاید خیلی‌ها وبلاگ‌نویسی را با آنها بشناسند که متأسفانه به دلیل فیلتر بودن این سایت‌ها امکان استفاده از آنها برای کاربران ایرانی وجود ندارد. چرا که اگر هم قادر به ساخت وبلاگ باشید، به دلیل فیلتر بودن وبلاگ، بازدید کنندگان وبلاگ شما عمدتاً قادر به دست یافتن به محتوای وبلاگ‌تان نخواهند بود.

هر سامانه وبلاگ‌دهی شامل امکاناتی برای مدیریت وبلاگ است که البته باید دانست که این امکانات در بیشتر آنها شبیه به یکدیگر است. یعنی اگر شما با بلاگفا آشنا شوید، مثلاً با پرشین بلاگ هم قادر به مدیریت وبلاگ خواهید بود. البته وبلاگ‌نویسی در سایت‌های مختلف شامل تفاوت‌های هم می‌شود، که این تفاوت‌ها معمولاً در مکان‌ها و امکانات گرافیکی بخش مدیریت است ولی ساختار کلی شبیه به هم است. مثلاً این که چطور روال انتشار یک مطلب را طی کنید، زیاد فرقی با هم ندارند.

پس حال که با مفهوم سامانه وبلاگ‌دهی آشنا شدید، وقت آن است که کار را با یکی از آنها شروع کنید. به نظر می‌رسد که قصد دارید با بلاگفا وبلاگ‌نویسی را تجربه کنید. تصمیم خوبی است. بلاگفا به عنوان یک سایت رایگان وبلاگ‌دهی، میزبان خوبی برای وبلاگ یا وبلاگ‌های شماست. همین امروز وبلاگ خود را بسازید و اولین نوشته آن را منتشر نمایید. اگر برای اولین بار باشد که این کار را می‌کنید، حتماً تجربه لذت‌بخشی را خواهید داشت.



فصل ۴: ثبت نام در بلاگفا

ثبت نام در بلاگفا بسیار ساده قابل انجام است و ثبت نام کردن در این سایت، به منزلهٔ ساخت یک وبلاگ درون آن است. شما به تعداد وبلاگی که می‌خواهید در بلاگفا ایجاد کنید، باید حساب کاربری درون آن ایجاد کنید. به همین دلیل گفتم ثبت نام در بلاگفا ساده است. یعنی مثل سایت‌های دیگر نیست که شما را مجبور کنند مراحل پیچیده‌ای را طی کنید. کلیات کار بدین ترتیب است که اول باید وارد صفحهٔ ثبت نام شوید و مشخصات خود را پر کنید و سپس روی ثبت نام کلیک کنید. پس از آن به ایمیل خود مراجعه می‌کنید و روی پیوندی که به شما ارسال شده است کلیک می‌کنید. کار برای شما تمام است. حالا با نام کاربری و رمز عبوری که خودتان تعیین کردید، قادرید وارد حساب خود در بلاگفا شده و وبلاگ خود را مدیریت نمایید.

حالا کار را به صورت عملی شروع می‌کنیم. برای ثبت نام در بلاگفا به اینترنت متصل شده و مرورگر اینترنتی خود را باز کنید. منظور از مرورگر همان نرم‌افزاری است که با آن قادرید از صفحات مختلف اینترنتی بازدید به عمل آورید. مثلاً Internet Explorer یا Firefox یا Google Chrome همگی مرورگرهای اینترنتی هستند که به رایگان می‌توانید آنها را از اینترنت دریافت کنید و از آنها استفاده نمایید. البته به شما پیشنهاد می‌کنم که از Firefox یا Chrome استفاده کنید. سرعت این مرورگرها به مراتب بالاتر از دیگر مرورگرهای اینترنتی است. پروندهٔ نصبی آنها را هم می‌توانید از DVDهای نرم افزارها یا حتی از خود اینترنت دانلود کنید؛ فقط با یک جستجوی ساده.

حالا که مرورگر را باز کردید، در نوار نشانی مرورگر، عبارت Blogfa.com را وارد کنید و Enter را از صفحه کلید بزنید. پس از چند ثانیه اگر اتصال شما به اینترنت دارای مشکل نباشد، صفحهٔ اول سایت بلاگفا برای شما باز می‌شود.



اگر از قبل دارای حساب باشید، یعنی قبلاً یک وبلاگ ساخته باشید و الان خواسته باشید وارد حساب خود در بلاگفا شوید، باید از قسمت بالا سمت چپ، "نام کاربری" و "کلمه عبور" را وارد کرده و روی دکمه "ورود به بخش مدیریت وبلاگ" کلیک کنید.

اما صحبت ما در اینجا ساخت یک وبلاگ جدید است. پس باید روی دکمه آبی رنگ ثبت نام و ایجاد وبلاگ جدید کلیک کنیم. با باز شدن این صفحه، باید مشخصات خود را وارد کرده و ثبت نام خود را انجام دهیم. به ترتیب جزئیاتی که باید پر کنید بدین قرار است:

- نام کاربری: این نام که باید شامل حروف و اعداد انگلیسی باشد، تشکیل دهنده قسمت اول نشانی وبلاگ شماست. یعنی اگر من نام کاربری computeruser را برای وبلاگ خودم انتخاب کرده باشم، نشانی وبلاگم به صورت computeruser.blogfa.com در خواهد آمد. فکر نکنم مورد پیچیده‌ای باشد. البته این نام کاربری هم برای ورود به قسمت مدیریت وبلاگ هم کاربرد دارد. پس نباید آن را فراموش کنید.
 - کلمه عبور: همان رمز عبور است که باید یک عبارتی شامل حروف و اعداد انگلیسی به علاوه کاراکترهای خاص مثل %\$^# باشد تا آن را غیرقابل حدس کند. از قرار دادن رمزهای عبور ساده خودداری کنید! چرا که باعث هک شدن وبلاگ شما خواهد شد.
 - تکرار کلمه عبور: همان کلمه عبوری که در جعبه بالایی وارد کردید، در این قسمت هم وارد کنید. رمز عبور و نام کاربری را سعی کنید در جای امنی یادداشت کنید. این دو مورد برای ورود به قسمت مدیریت وبلاگ ضروری است.
 - عنوان وبلاگ: شما در این جعبه باید عنوان وبلاگ خود را به زبان فارسی وارد کنید. راجع به هر چیزی که می‌خواهید در وبلاگ خود بنویسید، یک عنوان تعیین کنید و آن را در این جعبه وارد کنید. البته عنوان و دیگر مشخصات وبلاگ را هم بعداً می‌توانید تغییر دهید.
 - نام نویسنده: نام خودتان یا نام مستعارتان (اگر نمی‌خواهید شناخته شوید!)
 - شرح وبلاگ: همان عبارتی است که معمولاً در بالای صفحات وبلاگ شما زیر عنوان وبلاگ به نمایش در می‌آید. می‌توانید این گزینه را خالی رها کنید.
 - ایمیل خصوصی: این همان ایمیلی است که بلاگفا برای فرستادن رمز عبور فراموش شده از آن استفاده می‌کند. این ایمیل را بازدیدکنندگان وبلاگ شما نخواهند دید.
 - حالا پس از اینکه قوانین و مقررات بلاگفا را خواندید و قبول کردید، کافی است عدد نمایش داده شده در تصویر را در جعبه زیر آن وارد کرده و روی "قبول قوانین سایت و ایجاد وبلاگ" کلیک کنید.
- اگر در وارد کردن گزینه‌ای خطایی از جانب شما وجود داشته باشد، پس از کلیک روی "قبول قوانین سایت و ایجاد وبلاگ" خطاری به شما نشان داده خواهد شد که باید آن را برطرف کنید. مثلاً ممکن است نام کاربری قبلاً در بلاگفا توسط فرد دیگری گرفته شده باشد که باید یک نام کاربری دیگری را انتخاب کنید.



ثبت و ایجاد وبلاگ جدید

نام کاربری:

کلمه عبور:

تکرار کلمه عبور:

عنوان وبلاگ:

نام نویسنده:

شرح وبلاگ:

ایمیل خصوصی:

ایمیل خصوصی در وبلاگ نمایش داده نمی شود و تنها برای ارسال کلمه عبور و پیامهای مهم استفاده می شود

قوانین و مقررات استفاده از خدمات سایت

1. مدیریت سایت BLOGFA.COM ضمن دفاع از آزادی بیان و قلم از کاربران خود می خواهد تا شرایط و قوانین کشور ایران و کانادا را نیز در نظر داشته باشند تا از این جهت برای وب سایت و یا وبلاگ نویسنده

۷۴۳۷۵

لطفاً عدد نمایش داده شده در بالا را وارد کنید

[قبول قوانین سایت و ایجاد وبلاگ](#)

« نام کاربری تنها میتواند شامل حروف انگلیسی یا اعداد باشد .

« آدرس وبلاگ شما بصورت <http://username.blogfa.com> میباشد که username همان نام کاربری میباشد.

« کلمه عبور نسبت به کوچکی یا بزرگی حروف حساس است.

« ایمیل خصوصی فقط برای ارسال مشخصات کاربری استفاده میشود و در وبلاگ شما نمایش داده نخواهد شد.

« کلمه عبور میتواند شامل اعداد، حروف انگلیسی و برخی کاراکترهای معمول (_ ^ % \$! + \ / { } []) باشد .

« جهت اطلاعات و دریافت راهنمایی بیشتر صفحه راهنمای ایجاد وبلاگ را مطالعه کنید

در مرحله بعدی یک صفحه دیگر باز می شود که به شما یک پیامی را نشان می دهد. باید به حساب ایمیل خود مراجعه کنید و آن را تایید کنید. یعنی یک پیوند درون یک نامه به ایمیل شما ارسال می شود که باید روی آن کلیک کنید، تا حساب شما در بلاگفا فعال گردد. تا زمانی که این کار را نکنید، قادر به وارد شدن به حساب خود در بلاگفا نیستید.

خوش آمدید

جهت تکمیل ثبت نام نیاز به تایید ایمیل آدرس شماست. ایمیلی برایتان ارسال شده است. لطفاً آنرا مطالعه کنید.

[بازگشت](#)

پس به حساب ایمیل خود بروید (در اینجا Gmail است) ولی ایمیل شما می تواند از هر سرویس ایمیلی باشد. مثل یاهو یا میهن میل و ... که طریقه ساخت آن را در فصل قبلی توضیح دادم.



Google

jamal4442@gmail.com

The conversation has been moved to the Trash. [Learn more](#) [Undo](#)

Gmail

1-18 of 18

COMPOSE Primary Social Promotions

Inbox (4) Starred dontreply Welcome to BlogFa, Please confirm your email address 2:26 pm

نامه را باز می‌کنیم که شکل و شمایل آن مثل تصویر زیر است. اطلاعاتی که درون آن است را مطالعه کرده که یکی از این اطلاعات نشانی وبلاگ شماست. اگر این همان وبلاگی است که شما درخواست ساخت آن را داده بودید، همه چیز درست است و حالا باید روی پیوندی که درون آن است کلیک کنید.

Navigation icons: back, forward, search, etc.

Welcome to BlogFa, Please confirm your email address

Inbox x

dontreply dontreply@blogfa.com

12:26 PM (2 hours ago) dontreply@blogfa.com to me

کاربر محترم، از اینکه بلاگفا را برای فعالیت انتخاب کردید سپاسگزاریم. جهت تکمیل روند ثبت وبلاگ (http://computeruser.blogfa.com) نیاز به تایید ایمیل ثبت شده در فرم ثبت وبلاگ است. شما می‌توانید با کلیک روی لینک زیر یا کپی آن در آدرس مرورگر خود ایمیل خود را تایید و مراحل ثبت نام را کامل کنید.

<http://www.blogfa.com/confirmemail.aspx?u=computeruser&c=5WeBuyYAqLDtywLrbGluuQ%3d%3d>

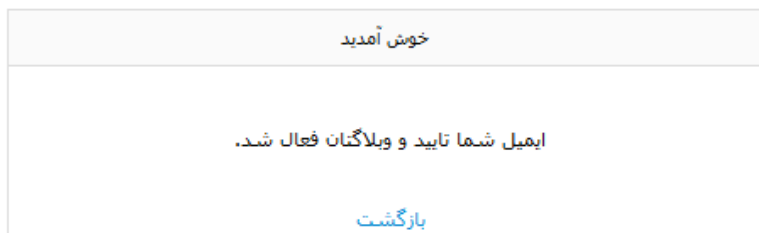
لینک زیر تنها بیست و چهار ساعت معتبر خواهد بود. در صورتی که شما فرم ثبت نام را بر نکردید لازم نیست کار خاصی انجام دهید.

برای شما آرزوی موفقیت داریم. مدیریت سایت

Welcome to BlogFa.com Confirm your email address to start blogging. [Confirm your email address](#)

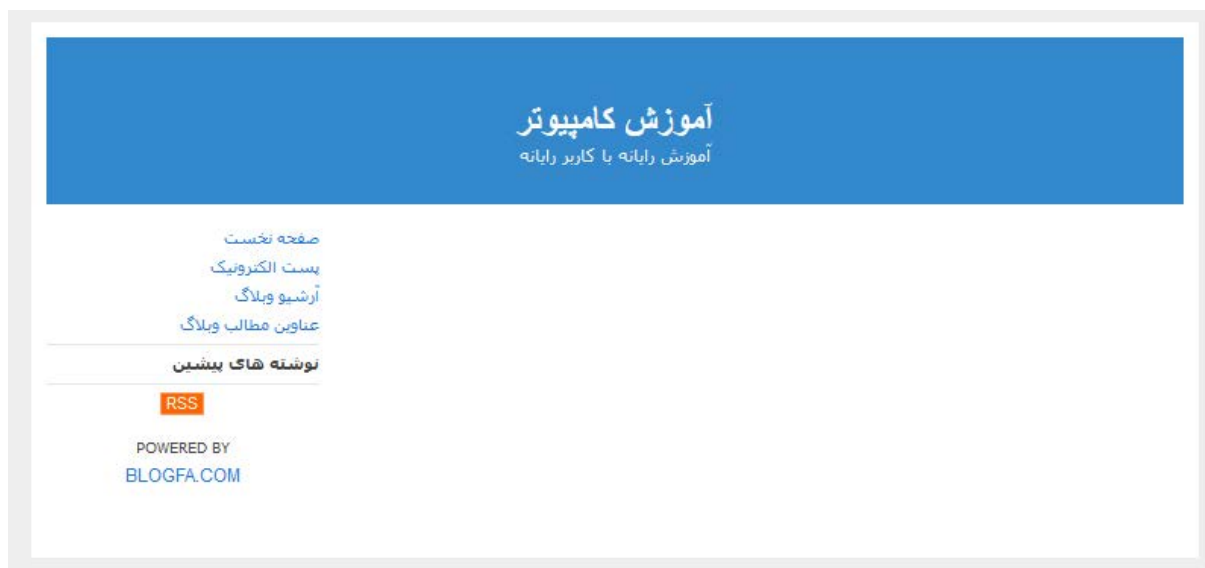
Your Weblog Address: <http://computeruser.blogfa.com>

روی پیوندی که در متن نامه است کلیک می‌کنیم. صفحه زیر برای ما باز می‌شود:



حالا اگر به نشانی وبلاگ خودتان بروید، خواهید دید که صفحه اصلی در قالب پیش فرض بلاگفا برای شما و همچنین دیگران قابل نمایش است.

البته هنوز هیچ مطلب یا محتوایی درون وبلاگ نیست و این شما هستید که باید مطالبی را به وبلاگ خود اضافه کنید و حتی ظاهر و تنظیمات آن را تغییر دهید. مثلاً با تغییر قالب وبلاگ، ظاهر وبلاگتان را تغییر دهید، که در ادامه این کتاب به شما نحوه انجام همه این موارد را آموزش خواهیم داد.



پس تا اینجا کار، ما یک وبلاگ را در بلاگفا ساختیم و حالا آماده برای مدیریت توسط ماست. برای ساخت وبلاگهای دیگر هم باید همین مراحل را تکرار کنید. البته تا زمانی که وبلاگ اول شما کامل نشده و بازدید کافی را نگرفته است بهتر است از ساخت وبلاگ بعدی خودداری کنید. چرا که فقط زمان شما را می گیرد و از پیشرفت شما جلوگیری می کند.

خاطره اولین وبلاگ من: خاطره ای از اولین وبلاگی که ساختم دارم که توی سرویس بلاگفا هم بود. پس از اینکه بالاخره وبلاگ رو ساختم، با ذهنیتی که از سایت های اینترنتی داشتم خیلی دوست داشتم یک وبلاگ برای انتشار ویدیو داشته باشم. اون زمان سرویس هایی مثل آپارات و اینا نبود. اصلاً به قضیه ساخت ویدیوهای آموزشی خیلی علاقه داشتم.

از همون روز اول قصد انتشار اولین مطلب رو داشتم که هر چی فکر می کردم چیزی به ذهنم نمی رسید و موکولش می کردم به فردا. گذشت تا اینکه چند ماه بعد تصمیم گرفتم وبلاگ رو پاکش کنم! فکر کنم در کل یک مطلب بیشتر هم نداشت که نوشته بودم به زودی.... 😊 یک حس خاصی بهش داشتم.



اما الان اگر اراده کنم با استفاده از فناوری‌های روز بهترین وبلاگ رو می‌سازم و از همه مهمتر بهترین محتوا رو هم تولید می‌کنم و اصطلاحاً می‌نویسم. همین باعث شده که به تولید مطالب و محتوای آموزشی شدیداً علاقه پیدا کنم. خلاصه اینکه از همون روز اول، سعی نکردم از یاد گرفتن غافل بشم. سعی می‌کنم یاد بگیرم و به دیگران هم یاد بدم.

به پایان این فصل رسیدیم. امیدوارم شما هم وبلاگ‌تان را تا الان ساخته باشید و آماده باشید تا با ادامه این کتاب دیگر مراحل را دنبال کنید. برای کسب یک تجربه جالب آماده باشید.



فصل ۵: آشنایی با بخش مدیریت وبلاگ

همانطور که احتمالاً تا به الان متوجه شدید، هر وبلاگ دارای یک بخش است که به بخش مدیریت وبلاگ معروف است. برای وارد شدن به این بخش توسط مرورگر، باید رمز عبوری داشت که این رمز عبور در هنگام ساخت وبلاگ توسط صاحب وبلاگ تعیین می‌شود. یعنی شما در هنگام ثبت وبلاگ این رمز را تعیین می‌کنید تا بتوانید وارد قسمت مدیریت وبلاگ خود شوید. این رمز دست هر کس دیگری بیافتد به راحتی می‌تواند تغییراتی در وبلاگ شما ایجاد کند و حتی وبلاگ شما را حذف کند که اصطلاحاً به این کار هک وبلاگ گفته می‌شود. پس اگر می‌خواهید وبلاگ‌تان هک نشود، بهتر است از رمز وبلاگ مراقبت کنید. البته زیاد هم نگران نشوید.

در این فصل می‌خواهیم با هم با بخش مدیریت وبلاگ بلاگفا آشنا شویم. پس به همین منظور باید اول وارد بخش مدیریت وبلاگ شویم. برای این کار به صفحه اول بلاگفا به نشانی blogfa.com وارد شده و نام کاربری و کلمه عبور وبلاگ را در جعبه‌های متناظر هر کدام در بالا سمت چپ صفحه وارد کنید. هر دوی اینها را خود شما در زمان ثبت نام تعیین کرده بودید.

اگر رمز عبور خود را به هر دلیلی فراموش کرده باشید، بایزوری پیوند "کلمه عبور را فراموش کردم" کلیک کنید و در صفحه دیگری که برای شما باز می‌شود باید نام کاربری خود را (قسمت اول نشانی وبلاگ‌تان) را وارد کنید و روی دکمه "ارسال کلمه عبور" کلیک کنید تا کلمه عبور جدید به ایمیل‌تان ارسال شود؛ همان نشانی ایمیلی که در هنگام ثبت نام تعیین کرده بودید.

پس از وارد شدن به بخش مدیریت با صفحه‌ای همانند تصویر زیر روبرو خواهید شد که تمامی ابزارهای مورد نیاز برای مدیریت وبلاگ را در خود گنجانده است. یعنی مثلاً اگر خواسته باشید مطلبی ارسال کنید، باید روی دکمه **نوشته جدید** کلیک کنید تا به یک صفحه دیگری هدایت شوید که در آنجا قادرید مشخصات نوشته را، مثل عنوان، برچسب، دسته بندی و ... را تعیین کرده و روی دکمه **ارسال** کلیک کنید تا نوشته در وبلاگ شما منتشر شود. جزئیات هر کدام از بخش‌ها را در قسمت‌های بعدی با هم کار خواهیم کرد. اما چیزی که در این فصل قصد توضیحش را به شما دارم، آشنایی با بخش‌های مختلف بخش مدیریت است. یعنی بدانید چه دکمه‌ای یا ابزاری در کجا قرار دارد و یا برای رفتن به فلان صفحه باید چه کاری انجام دهید.



میز کار	میز کار
نوشته جدید نشر یا ثبت نوشته جدید در وبلاگ	نوشته جدید
ویرایش آخرین نوشته وبلاگ ویرایش آخرین نوشته ثبت شده و بروز رسانی وبلاگ	نظرات تایید نشده
نوشته های پیشین دسترسی به فهرست نوشته های پیشین وبلاگ و مشاهده ، ویرایش یا حذف نوشته ها	آخرین نظرات
آخرین نظرات خوانندگان مشاهده ، تایید یا حذف آخرین نظراتی که توسط خوانندگان برای مطالب وبلاگ نوشته شده است	نوشته های پیشین
پیوندهای روزانه درج پیوند (لینک) جدید یا ویرایش پیوندهای ثبت شده در بخش پیوندهای روزانه	پیوندهای روزانه
پیوندهای وبلاگ درج پیوند جدید یا ویرایش پیوندهای ثابت وبلاگ (وبلاگ دوستان ، سایت های مورد علاقه و...)	پیوندهای وبلاگ
مشاهده وبلاگ مشاهده صفحه نخست وبلاگ (http://bloging.blogfa.com)	تعاریف موضوعات
پروفایل مدیر وبلاگ درباره خودتان، تحصیلات، شغل و علایقتان در پروفایل مدیر وبلاگ بنویسید	صفحات جداگانه
خروج خروج از بخش مدیریت پس از اتمام کار نویسنده	پروفایل مدیر وبلاگ
	نویسندگان وبلاگ
	وبلاگ دوستان
	مطالب دوستان
	تنظیمات و دیگر امکانات
	مشاهده وبلاگ
	خروج از بخش مدیریت

آخرین نوشته های ثبت شده در وبلاگ	
	بدون نظر
	آموزش کامپیوتر به سبک ویدیویی با جمال

به محض ورود به بخش مدیریت وبلاگ بلاگفا، با صفحه میز کار مواجه خواهید شد. در هر کجای مدیریت که باشید، با کلیک روی پیوند میز کار در بالاترین قسمت نوار کناری سمت راست، می توانید به این صفحه وارد شوید. این صفحه شامل ۴ جعبه کلی است که با آنها آشنا خواهیم شد.

جعبه افقی بالای صفحه

یک جعبه که در بالاترین قسمت صفحه به صورت افقی وجود دارد و عنوان وبلاگ شما را در سمت راست خود، به همراه دکمه خروج در روبروی آن دارد. با کلیک روی پیوند عنوان وبلاگ، شما به صفحه اصلی وبلاگتان هدایت می شوید. همان صفحه ای که بازدید کنندگان وبلاگ شما آن را می بینند. دقت داشته باشید که بخش مدیریت، یعنی همان جایی که همینک شما هستید، برای بازدید کنندگان شما قابل نمایش نیست. با کلیک روی دکمه خروج، شما از حساب خود در بلاگفا خارج خواهید شد. استفاده از این دکمه زمانی لازم است که شما روی رایانه های عمومی، مثل رایانه های کافی نت ها اقدام به ورود به قسمت مدیریت وبلاگ کردید و کارتان با وبلاگ تمام شده. حتماً و حتماً باید روی دکمه خروج کلیک کنید. با کلیک کردن روی پیوند **صفحه نخست سایت** هم شما به صفحه اصلی سایت بلاگفا ارجاع داده خواهید شد. اما هنوز از حساب خود خارج نخواهید شد. این توضیحات جعبه اول از بخش میز کار وبلاگ بلاگفا بود.



جعبه عمودی سمت راست

جعبه دوم، همان نوار عمودی سمت راست است که در هر کجای بخش مدیریت وبلاگ که باشید، این نوار برای شما قابل مشاهده است. این نوار شامل فهرستی از پیوندهای میانبر برای رفتن به بخش‌های دیگر بخش مدیریت است. مثلاً فرض می‌کنیم الان شما در بخش مدیریت نوشته‌های پیشین هستید، می‌خواهید به بخش صفحات جداگانه بروید تا یک صفحه جداگانه برای وبلاگ خود بسازید. برای این کار روی پیوند **صفحات جداگانه** از نوار کناری کلیک می‌کنید. همین کار را برای رفتن به هر قسمت از مدیریت وبلاگ می‌توانید انجام دهید.

جعبه وسط صفحه

جعبه وسط صفحه بسته به اینکه در کجای مدیریت وبلاگ هستید، ابزارها و موارد مختلفی را نشان می‌دهد. مثلاً در زمانی که در میز کار باشید، چیزی را می‌بینید که در تصویر بالا مشخص است؛ پیوندهایی برای رفتن به قسمت‌های مختلف بخش مدیریت.

جعبه پایین صفحه

جعبه پایین صفحه آخرین نوشته‌های وبلاگ را نشان می‌دهد. می‌توانید از همین جا عنوان و تاریخ انتشار هر کدام را ببینید. با کلیک کردن روی دکمه ویرایش یا حذف، هر کدام را ویرایش یا حذف نمایید یا نظرات همان نوشته را ببینید.

این جعبه‌های موجود در قسمت مدیریت وبلاگ بلاگفا بود که به غیر از جعبه آخر، بقیه جعبه‌ها در همه صفحات بخش مدیریت وبلاگ وجود دارد. البته جعبه وسط صفحه، همانطور که گفتیم، بسته به اینکه در کدام صفحه از بخش مدیریت وبلاگ هستید، ابزارهای مختص همان صفحه را به شما نشان می‌دهد. مثلاً در صفحه انتشار نوشته، ابزارهایی برای ویرایش و انتشار نوشته در خود گنجانده است که قصد توضیح تمامی این موارد را در این کتاب دارم.

اما برای جابه‌جا شدن بین صفحات مختلف بخش مدیریت، بیشتر می‌توانیم از نوار عمومی سمت راست استفاده کنیم. چون این نوار همیشه وجود دارد و پیوند تمامی بخش‌های مدیریت را در خود گنجانده است. پس در ادامه با صفحاتی که از نوار کناری قابل دسترس است، به طور اجمالی آشنا خواهیم شد. جزئیات هر صفحه را در فصل‌های آتی خدمت شما تقدیم خواهیم کرد.

- **میزکار:** همان صفحه‌ای است که همان اولی که وارد حساب خود در بلاگفا می‌شوید با آن روبرو خواهید شد.
- **نوشته جدید:** صفحه‌ای برای انتشار نوشته جدید در وبلاگ است. شما در این صفحه می‌توانید برای نوشته خود عنوانی تعیین کنید و توضیحات خود را در جعبه دیگری بنویسید و آن را سبک‌بندی کنید و برچسب گذاری نمایید و سپس روی دکمه ارسال کلیک نمایید.
- **نظرات تایید نشده:** نظراتی که بازدید کنندگان وبلاگ شما منتشر کردند ولی هنوز مورد تایید شده قرار نگرفته در این صفحه فهرست می‌شود. البته این مورد بسته به تنظیمات شما هنگام انتشار نوشته دارد که تعیین کنید نظرات آن نوشته پس از تایید شما به نمایش درآید یا خیر.
- **آخرین نظرات:** این بخش تمامی نظرات را فارغ از اینکه تایید شده است یا خیر، به ترتیب زمانی جدید به قدیم فهرست کرده است.



- **نوشته‌های پیشین:** تمامی نوشته‌های وبلاگ شما در این بخش قرار دارد که اگر قصد ویرایش و یا حذف کردن هر کدامشان را داشته باشید، می‌توانید از این صفحه اقدام کنید.
- **پیوندهای روزانه:** پیوندهایی از صفحات وبی که به نظر شما برای بازدید کنندگان وبلاگ شما می‌تواند مفید باشد را در این قسمت می‌توانید وارد کنید و آنهایی را هم که وارد کردید را ویرایش و یا حذف کنید.
- **پیوندهای وبلاگ:** بخش پیوندهای وبلاگ هم تقریباً شبیه به پیوندهای روزانه است، با این تفاوت که شما نشانی یا پیوند یک وبلاگ یا سایت را در این قسمت می‌توانید وارد کنید تا بازدید کنندگان وبلاگ شما بتوانند آنها را ببینند.
- **تعاریف موضوعات:** شما نوشته‌های وبلاگ‌تان را می‌توانید دسته بندی کنید. این کار را با استفاده از موضوعات می‌توانید انجام دهید که از بخش تعاریف موضوعات می‌توانید دسته‌بندی‌هایی را بسازید و از الان به بعد با درج یک نوشته جدید در وبلاگ آن را در دسته خاص خودش قرار دهید.
- **صفحات جداگانه:** صفحات جداگانه هم صفحاتی مثل دیگر صفحات وبلاگ شما هستند، با این تفاوت که این صفحات معمولاً دارای خاصیت پویایی نیستند. یعنی شما متنی را درون آنها قرار می‌دهید که برای همیشه ثابت هستند. مثل صفحه درباره من. از این بخش شما می‌توانید چنین صفحات را بسازید و مدیریت نمایید.
- **پروفایل مدیر وبلاگ:** هر وبلاگ می‌تواند دارای نویسنده یا نویسندگانی باشد که هر نویسنده می‌تواند صفحه پروفایل یا نمایه خاص خودش را داشته باشد که توضیحاتی راجع به خودش و علاقه مندی‌هایش را درون آن منتشر کند. از این بخش شما می‌توانید چنین اطلاعاتی را وارد کنید تا بازدید کنندگان وبلاگ شما آنها را بخوانند.
- **نویسندگان وبلاگ:** برای ساخت وبلاگ گروهی شما باید نویسندگان جدیدی را به وبلاگ اضافه کنید، که این کار را می‌توانید از قسمت نویسندگان وبلاگ انجام دهید. در اینجا شما می‌توانید حتی مشخصات هر کدام از نویسندگان را ویرایش کرده و یا آنها را حذف کنید.
- **وبلاگ دوستان:** از این قسمت می‌توانید نشانی یکی از وبلاگ‌های دوستان‌تان را که روی بلاگفا است وارد کنید، تا اگر در آینده نوشته‌ای را منتشر کردند، شما بتوانید آن نوشته را در قسمت مطالب دوستان ببینید و اولین نفری باشید که نوشته‌های دوستان‌تان را می‌خوانید.
- **مطالب دوستان:** همانطور که گفته شد، نوشته‌های وبلاگ‌هایی که نشانی آنها را از قسمت وبلاگ دوستان وارد کردید، را از این قسمت می‌توانید ببینید و با کلیک کردن روی عنوان هر کدام به صفحه همان مطلب در وبلاگ دوستان منتقل خواهید شد.
- **تنظیمات و دیگر امکانات:** کلیه تنظیمات وبلاگ و هر آنچه از قالب و کدهای اختصاصی وبلاگ در این قسمت قرار دارد که شما با دانستن کارکرد هر کدام می‌توانید وبلاگ خود را طوری تنظیم کنید که خواهان آن هستید. تنظیماتی مثل عنوان و شعار وبلاگ هم از این قسمت قابل تغییر است. همچنین هر آنچه به غیر از نام کاربری که در ابتدای ساخت وبلاگ جدید در بلاگفا تعیین کرده بودید را از این قسمت می‌توانید ویرایش کنید.
- **مشاهده وبلاگ:** با کلیک روی این پیوند، وبلاگ را در ظاهری که بازدید کنندگان وبلاگ شما می‌بینند، می‌بینید.
- **خروج از بخش مدیریت:** هر زمان که کارتان در محیط مدیریت وبلاگ به اتمام رسید، برای خروج از محیط مدیریت می‌توانید روی این دکمه کلیک کرده تا از محیط کاربری خارج شوید. این کار مخصوصاً برای زمانی که از رایانه‌های عمومی برای ورود به بخش مدیریت وبلاگ استفاده می‌کنید، بسیار حائز اهمیت است.

توضیحاتی که در این فصل داده شد، برای ادامه کار با وبلاگ بلاگفا مورد نیاز است که امیدوارم کاملاً ملموس بوده باشد.



فصل ۶: تنظیمات وبلاگ

شاید اولین کاری که پس از ساخت وبلاگ باید انجام دهید، انجام تنظیمات وبلاگ باشد. اینکه پس از گذشت مدت زمانی از راه‌اندازی وبلاگ خواسته باشیم تنظیمات آن را انجام دهیم، شاید فکر خوبی نباشد. به همین دلیل هم هست که این فصل تنظیمات را کمی جلوتر کشیدم، برخلاف ترتیب این مورد در نوار کناری وبلاگ که تقریباً در انتهای آن فهرست قرار دارد.

زمانی که از نوار کناری سمت راست بخش مدیریت وبلاگ روی تنظیمات و دیگر امکانات کلیک می‌کنید، یک صفحه‌ای برای شما باز می‌شود که خود حاوی پیوندهایی برای رفتن به قسمت‌های دیگری از زیربخش تنظیمات وبلاگ است که سعی خواهیم کرد با جزئیات هر کدام آشنای‌تان کنم.

آموزش وبلاگ نویسی در بلاگفا / خروج	
صفحه نخست سایت	آموزش وبلاگ نویسی در بلاگفا / خروج
تنظیمات وبلاگ	میز کار
قالب وبلاگ و کدهای بکار گرفته شده در وبلاگ	نوشته جدید
انتخاب قالب وبلاگ	نظرات تایید نشده
ویرایش قالب وبلاگ	آخرین نظرات
کدها و جاوا اسکریپت‌های اختصاصی کاربر (کدهای سیستم های آمار بازدیدکنندگان، نظرسنجی، بخش آهنگ...)	نوشته‌های پیشین
تنظیمات عمومی	پیوندهای روزانه
تغییر تصویر وبلاگ (تصویر نویسنده وبلاگ یا لوگوی وبلاگ) (تصویر نویسنده وبلاگ یا لوگوی وبلاگ)	پیوندهای وبلاگ
تنظیمات کلی وبلاگ (عنوان وبلاگ، نام نویسنده، منطقه زمانی یا نحوه نمایش تاریخ مطالب یا آرشیو)	تعاریف موضوعات
تنظیمات امنیتی وبلاگ	صفحات جداگانه
تغییر کلمه عبور	بروفايل مدير وبلاگ
تغییر ایمیل خصوصی	نویسندگان وبلاگ
دیگر امکانات	وبلاگ دوستان
درج در فهرست موضوعی وبلاگها	مطالب دوستان
تهیه نسخه پشتیبان از مطالب وبلاگ	تنظیمات و دیگر امکانات
اتصال دامنه به وبلاگ	مشاهده وبلاگ
تغییر آدرس وبلاگ	خروج از بخش مدیریت
حذف وبلاگ	

به طور کلی این صفحه به ۴ زیر بخش تقسیم می‌شود که از قرار زیر است:

- ۱- قالب وبلاگ و کدهای به کار گرفته شده در وبلاگ: از این قسمت شما می‌توانید ظاهر و قالب و تنظیمات مربوط به آن را انجام دهید.
- ۲- تنظیمات عمومی: مربوط تنظیمات عمومی از قبیل نام و تصویر نویسنده وبلاگ است.
- ۳- تنظیمات امنیتی وبلاگ: شامل تغییر کلمه عبور و ایمیل خصوصی وبلاگ است.
- ۴- دیگر امکانات: تنظیمات دیگر وبلاگ در این زیربخش جای گرفته است که مثلاً تغییر نشانی وبلاگ، حذف وبلاگ، اتصال دامنه به وبلاگ و ... در اینجا است.



ما در این فصل با تنظیمات قالب کاری نداریم. چرا که در فصل بعدی به طور اختصاصی آموزش کار با قالب وبلاگ را خواهیم داد. اما با دیگر بخش‌های تنظیمات وبلاگ بلاگفا در این فصل آشنا خواهید شد و کار را با تنظیمات کلی وبلاگ شروع خواهیم کرد.

تنظیمات کلی وبلاگ

پس روی پیوند **تنظیمات کلی وبلاگ** کلیک کنید تا صفحه‌ای مانند عکس زیر برای شما باز شود:

تنظیمات وبلاگ

<input type="text" value="آموزش وبلاگ نویسی در بلاگفا"/>	عنوان وبلاگ:
<input type="text" value="جمال"/>	نام نویسنده:
<input type="text"/>	شرح خلاصه:
<input type="text"/>	ایمیل نویسنده:
<input type="text" value="jamall4442@gmail.com"/>	ایمیل خصوصی:
<input type="text" value=" GMT+3:30)Tehran"/>	منطقه زمانی:
<input type="text" value="درباره وبلاگ: (توضیحاتی درباره وبلاگ و یا نویسنده وبلاگ)"/>	
<input type="text"/>	
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 2px;"> ▼ نمایش مانند سه شنبه بیست و دوم خرداد ۱۳۸۲ </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 2px;"> ▼ نمایش ساعت و دقیقه - مانند 14:30 </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 2px;"> ▼ نمایش نام ماه یا هفته و سال-مانند خرداد ۱۳۸۲ یا هفته اول خرداد ۱۳۸۲ </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 2px;"> ▼ آرشیو مطالب بصورت ماهانه </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-bottom: 2px;"> ▼ به همراه عنوان در لینک (مانند عنوان مطلب/post/1) </div>	<p>نحوه نمایش تاریخ پستها :</p> <p>نحوه نمایش زمان پستها :</p> <p>نحوه نمایش تاریخ آرشیو:</p> <p>نحوه آرشیو مطالب وبلاگ:</p> <p>نحوه آدرس دهی صفحات:</p>
<input type="text" value="10"/>	تعداد پستها در صفحه نخست:
<input type="text" value="30"/>	تعداد پستها در صفحات داخلی:
<input type="text" value="10"/>	تعداد پیوندهای روزانه در صفحه:
<input type="text" value="20"/>	تعداد برجسیها در صفحه:
<input type="button" value="انصراف"/>	<input type="button" value="ثبت تنظیمات"/>

- **عنوان وبلاگ:** این همان عنوانی است که معمولاً در بالای تمامی صفحات وبلاگ شما نمایش داده می‌شود. در انتخاب این عنوان نهایت دقت را به خرج دهید و سعی کنید از تغییر زود هنگام آن پرهیز کنید.
- **نام نویسنده:** نام خودتان یا نام مستعارتان را در این جعبه وارد نمایید.



- **شرح خلاصه:** خلاصه‌ای از آنچه که بازدیدکنندگان می‌توانند در این وبلاگ بخوانند را وارد کنید. زیاد طولانی نباشد. شرح وبلاگ معمولاً در زیر عنوان وبلاگ شما در نوار بالایی صفحات نشان داده می‌شود.
- **ایمیل نویسنده:** این نشانی ایمیل برای بازدید کنندگان وبلاگ قابل نمایش است و آنها می‌توانند از طریق آن با شما مکاتبه داشته باشند.
- **ایمیل خصوصی:** این ایمیل، فقط برای خود سیستم بلاگفا محفوظ است. از این نشانی ایمیل فقط برای ارسال رزم عبور فراموش شده استفاده خواهد شد.
- **منطقه زمانی:** منطقه زمانی، همان حالت نمایش زمان‌ها بر اساس منطقه کشوری است. اگر وبلاگ شما به زبان فارسی است، پس طبیعتاً باید منطقه زمانی ایران را انتخاب نمایید.
- **درباره وبلاگ:** جملاتی که در این جعبه وارد می‌کنید، معمولاً در بالای نوار کناری وبلاگ به نمایش در خواهد آمد. البته بسته به قالب ممکن است محل نمایش این توضیحات تفاوت کند و یا اصلاً نمایش داده نشود. می‌توانید حتی این جعبه را خالی رها کنید. اما اگر خبر مهمی دارید که می‌خواهید به خوانندگان وبلاگ‌تان اطلاع‌رسانی کنید، این جعبه جای خوبی برای این کار است.
- **نحوه نمایش تاریخ پست‌ها:** منظور از پُست، همان نوشته است. هر نوشته دارای تاریخ و زمان انتشار نوشته است. اگر می‌خواهید نحوه نمایش این تاریخ را تغییر دهید، از فهرست کشویی این قسمت اقدام کنید.
- **نحوه نمایش زمان پست‌ها:** به همین ترتیب، برای تغییر حالت نمایش زمان نوشته‌ها از این فهرستن کشویی اقدام کنید.
- **نحوه نمایش تاریخ آرشیو:** وبلاگ شما بر اساس ماه یا سال، نوشته‌های وبلاگ شما را دسته‌بندی می‌کند. نحوه نمایش تاریخ بایگانی یا آرشیو را از این قسمت می‌توانید تعیین نمایید.
- **نحوه آرشیو مطالب وبلاگ:** همانطور که گفتیم، بلاگفا نوشته‌های وبلاگ شما را براساس تاریخ مرتب‌سازی می‌کند که ما به این کار بایگانی کردن یا آرشیو کردن نوشته‌ها می‌گوییم. از این فهرست کشویی می‌توانید تعیین کنید که نحوه بایگانی کردن بر اساس زمان نوشته‌های وبلاگ به چه صورتی باشد. ماهانه یا هفتگی.
- **نحوه آدرس دهی صفحات:** این گزینه بسیار حائز اهمیت است. پیشنهاد می‌شود که یکبار انتخاب کنید و دیگر آن را تغییر ندهید. این نحوه آدرس دهی برای نوشته‌های وبلاگ شماست که مثلاً اگر می‌خواهید در نشانی صفحات وبلاگ شما عنوان نوشته هم وجود داشته باشد، می‌بایست گزینه سوم را از فهرست کشویی انتخاب نمایید.
- **تعداد پست‌ها در صفحه نخست:** نوشته‌های وبلاگ شما در صفحه اصلی وبلاگ شما بر اساس تاریخ مرتب می‌شوند. تعداد این نوشته‌ها را در اینجا می‌توانید وارد کنید.
- **تعداد پست‌ها در صفحات داخلی:** این هم تعداد نوشته‌ها در صفحات داخلی به غیر از صفحه اصلی وبلاگ شماست.
- **تعداد پیوندهای روزانه در صفحه:** معمولاً در نوار کناری وبلاگ شما یک جعبه با عنوان پیوند روزانه وجود دارد که این پیوندها را خود شما از قسمت پیوند روزانه وارد می‌کنید. تعداد نمایش این پیوندها را از این قسمت می‌توانید تعیین کنید. دقت کنید که اگر تعداد پیوندهای روزانه وبلاگ شما بیش از مقدار تعیین شده در اینجا باشد، بقیه پیوندها درون یک صفحه دیگر که پیوند آن صفحه در انتهای فهرست پیوندهای روزانه قرار داد، جای می‌گیرند.
- **تعداد برچسب‌ها در صفحه:** عددی که در این جعبه وارد می‌کنید، تعداد برچسب‌های قابل نمایش در نوار کناری وبلاگ است. اگر می‌خواهید تعداد آنها را کم و یا زیادی کنید، از اینجا اقدام نمایید.



در انتها اگر تمامی موارد را طبق خواست خود تنظیم کردید، باید روی دکمه **ثبت تنظیمات** کلیک کرده تا تغییرات روی وبلاگ شما اعمال گردد. در غیر این صورت با کلیک روی **انصراف** به صفحه قبل منتقل خواهید شد.

انتخاب تصویر وبلاگ

دوباره به صفحه **تنظیمات و دیگر امکانات** بر می‌گردیم و این بار روی پیوند **تغییر تصویر وبلاگ** کلیک می‌کنیم. در صفحه‌ای که برای شما باز می‌شود، شما می‌توانید برای وبلاگ خود یک تصویر یا لوگو تعیین کنید. این تصویر را هم می‌توانید خودتان با استفاده از نرم افزارهای ویرایش تصویر درست کنید، و هم اینکه به صورت مستقیم از اینترنت دریافت کنید. می‌توانید از موتور جستجو هم برای پیدا کردن تصویر مورد علاقه خود کمک بگیرید.



اگر تا الان تصویری انتخاب نکرده باشید، عبارت **بدون تصویر** در قسمت **تصویر کنونی وبلاگ** به شما نشان داده خواهد شد. در این حالت باید روی دکمه **انتخاب تصویر جدید** کلیک کرده و در پنجره‌ای که باز می‌شود به قسمتی از رایانه خودتان بروید که تصویر را در آنجا ذخیره کردید. این مکان می‌تواند روی میزکار یا **Desktop** ویندوزتان باشد. در هر صورت عکس را انتخاب کرده و روی دکمه **Open** کلیک کنید. حال روی دکمه **ثبت تصویر جدید** کلیک کرده تا تغییرات ذخیره گردد و تصویر برای شما روی وبلاگ تنظیم گردد.

این تصویر هم معمولاً در بالاترین قسمت نوار کناری وبلاگ شما نمایش داده خواهد شد. البته بسته به نوع قالب و اینکه از برچسب نمایش عکس وبلاگ در کجا استفاده شده باشد، محل نمایش این تصویر متفاوت خواهد بود. اما به هر حال مهم این است که این تصویر به وبلاگ شما منتسب شده است.

اگر از قبل تصویری را بارگذاری کرده باشید و الان قصد حذف کردن آن عکس را داشته باشید، می‌توانید روی دکمه **حذف تصویر کنونی** کلیک کنید تا تصویر وبلاگ شما حذف شود و تصویر دیگری جای آن را نگیرد.



تصویر وبلاگ در گوشه وبلاگ و همچنین در پروفایل مدیر وبلاگ نمایش داده می شود. فایلهاک با پسوند Gif یا Jpg مجاز هستند و همچنین حجم فایل ارسالی نمی تواند بیشتر از پانصد کیلوبایت باشد.

انتخاب تصویر جدید

حذف تصویر کنونی



به این ترتیب شما توانستید، برای وبلاگ خود عکسی را تعیین کنید که حکم یک نماد برای آن را دارد. سعی کنید این تصویر متناسب با مطالب وبلاگ و محتویات آن باشد. برای انصراف از انجام این عملیات هم کافی است روی **انصراف** کلیک نمایید.

تغییر کلمه عبور

دوباره به قسمت **تنظیمات و دیگر امکانات** بر می گردیم و این بار روی **تغییر کلمه عبور** کلیک می کنیم. می دانیم که کلمه عبور بسیار اهمیت دارد و شما باید یک کلمه عبور قوی و خوبی را برای وبلاگ خود تعیین کنید. علاوه بر آن باید به صورت مستمر آن را تغییر دهید تا اگر هم این رمز لو رفت، با تغییر آن امکان سوء استفاده بیشتر گرفته شود. در صفحه تغییر کلمه عبور شما می توانید این رمز را تغییر دهید و باید بدانید که از این به بعد باید با رمز جدید وارد قسمت مدیریت وبلاگ خود شوید.

لطفا کلمه عبور فعلی و همچنین کلمه عبور جدید را وارد کنید

نام کاربری: **bloging**

کلمه عبور فعلی:

کلمه عبور جدید:

تکرار کلمه عبور:

انصراف **تغییر کلمه عبور**

البته باید رمز عبور قدیمی وبلاگ خود را هم وارد کنید. این کار باعث می شود افرادی که از رمز فعلی شما آگاه نیستند، نتوانند رمز عبور وبلاگ را تغییر دهند. مثلاً فرض می کنیم شما از پشت رایانه خود برای مدت زمانی دور می شوید و شخص دیگری سعی می کند رمز وبلاگ شما را تغییر دهد. اگر رمز فعلی وبلاگ را نداشته باشد، نمی تواند رمز وبلاگ را تغییر دهد.

پس با این توضیحات کلمه عبور فعلی را در جعبه اول وارد کنید و رمز عبور جدید را در دو جعبه بعدی وارد کنید. سپس روی دکمه **تغییر کلمه عبور** کلیک کنید. خواهید دید که پیام موفقیت آمیز بودن این کار به شما نشان داده خواهد شد و از این به بعد باید با رمز جدید وارد وبلاگ شوید.



تغییر ایمیل خصوصی

دوباره به قسمت تنظیمات و دیگر امکانات وارد می‌شویم و این بار روی پیوند **تغییر ایمیل خصوصی** کلیک می‌کنیم. در صفحه‌ای که باز می‌شود شما می‌توانید ایمیل خصوصی خود را تغییر دهید. این ایمیل برای ارسال رمز عبور فراموش شده کاربرد دارد. پس اگر قصد عوض کردن آن را دارید، باید علاوه بر وارد کردن ایمیل خصوصی جدید، کلمه عبور وبلاگ‌تان را هم وارد کنید. این کار باز هم برای این است که دیگرانی که رمز عبور وبلاگ شما را ندارند، قادر به تغییر ایمیل خصوصی وبلاگ نباشند. اگر ایمیل خصوصی وبلاگ شما تغییر کند، رمز وبلاگ فراموش شده می‌تواند به آن ایمیل ارسال گردد و وبلاگ شما هک خواهد شد! پس به این مورد دقت کافی را داشته باشید.

روی دکمه **تغییر ایمیل خصوصی** کلیک کنید تا کار انجام گیرد. در غیر این صورت برای رفتن به صفحه قبلی روی دکمه انصراف کلیک نمایید.

لطفا کلمه عبور فعلی و ایمیل خصوصی جدید را وارد کنید

	نام کاربری:
bloging	
	کلمه عبور فعلی:
jamall4442@gmail.com	ایمیل خصوصی فعلی:
	ایمیل خصوصی جدید:

انصراف

تغییر ایمیل خصوصی

درج در فهرست موضوعی وبلاگ‌ها

بخش دیگر از قسمت تنظیمات و دیگر امکانات با عنوان **درج در فهرست موضوعی وبلاگ‌ها** شناخته می‌شود که اگر دوست دارید وبلاگ‌تان را در فهرست وبلاگ‌های بلاگفا اضافه کنید، می‌توانید این کار را از این قسمت انجام دهید. درج وبلاگ در فهرست وبلاگ‌های بلاگفا باعث می‌شود اندکی وبلاگ شما در موتورهای جستجو بهتر دیده شود.

درج در فهرست موضوعی وبلاگ‌هاک بلاگفا

لطفا نزدیک ترین موضوع به مطالب وبلاگ خود را انتخاب کنید

فهرست موضوعی: رایانه و اینترنت <--- اینترنت

انصراف

ثبت در فهرست



برای این منظور باید از فهرست کشویی روبروی عنوان فهرست موضوعی، یکی از دسته‌هایی که به موضوع وبلاگ شما نزدیک‌تر است را انتخاب نمایید. در انتخاب این موضوع نهایت دقت را بکنید چرا که طبق گفته خود بلاگفا اگر موضوعی را اشتباه برای وبلاگ خود انتخاب کنید و روی دکمه ثبت در فهرست کلیک کرده باشید، وبلاگ شما از آن فهرست حذف شده و دیگر قادر به ثبت وبلاگ خود در این فهرست نیستید.

تهیه نسخه پشتیبان از مطالب وبلاگ

تهیه نسخه پشتیبان از مطالب وبلاگ، دیگر بخش از تنظیمات و دیگر امکانات بلاگفا است. یک وبلاگ نویس حرفه‌ای همیشه از داشته‌های دیجیتال خود نسخه پشتیبان تهیه می‌کند. شما هم اگر می‌خواهید در آینده پشیمان نشوید، بهتر است به صورت دوره‌ای از نوشته‌های وبلاگ خود نسخه پشتیبان تهیه کنید. نسخه پشتیبان یک نسخه از نوشته‌های وبلاگ شماست که روی رایانه‌ای دیگر ذخیره می‌کنید که در اینجا رایانه دیگر رایانه خود شماست.

از قسمت تهیه نسخه پشتیبان، امکان دریافت نسخه پشتیبان از تمامی مطالب وبلاگ و یا مطالبی که در ماه اخیر منتشر شده است مهیا گشته. کافی است روی پیوند متناظر آن کلیک کنید و صبر کنید تا کار دریافت پرونده پشتیبان شروع گردد.

این نسخه‌های پشتیبان را به صورت ساختار بندی شده روی رایانه خود ذخیره کنید، تا در مواقعی که مشکلی برای سرویس وبلاگ‌دهی پیش می‌آید، شما دست‌تان خالی نباشد و کاسه چه کنم چه دست‌تان بگیرد. حتماً شما هم از مشکلات اخیر بلاگفا باخبر هستید که چطور داده‌های روی سرور این سامانه از بین رفت، و بلاگفا مجبور شد نسخه پشتیبان چند سال پیش را روی سامانه خود بارگذاری کند که این کار باعث شد بسیاری از وبلاگ نویسان نوشته‌ها و مطالب خود را از دست بدهند.

تهیه نسخه پشتیبان از مطالب وبلاگ

دریافت نسخه پشتیبان از تمام مطالب نوشته شده در آبان ماه

در صورتی که قبلاً نسخه پشتیبان از مطالب وبلاگ تهیه کرده اید می‌توانید تنها نسخه‌ای از مطالب نوشته شده در ماه اخیر را ذخیره کنید. دریافت نسخه پشتیبان ماه اخیر در زمان کوتاه‌تر امکان پذیر است



دریافت نسخه پشتیبان از تمام مطالب نوشته شده در وبلاگ

این نسخه شامل تمامی مطالب نوشته شده در وبلاگ است در صورتی که تعداد و حجم مطالب زیاد باشد ممکن است دریافت نسخه پشتیبان زمان زیادی لازم داشته باشد.



اتصال دامنه به وبلاگ

دوباره به قسمت تنظیمات و دیگر امکانات برگشته و روی پیوند اتصال دامنه به وبلاگ از زیربخش دیگر امکانات کلیک می‌کنیم. اگر قصد اتصال یک دامنه مثل Blogging.ir به وبلاگ را داشته باشید، می‌توانید از این قسمت این کار را انجام دهید. البته از قبل باید دامنه مد نظرتان را ثبت کرده باشید و NS های آن را روی NS های بلاگفا تنظیم کرده باشید که NS های بلاگفا بدین قرار است:

- NS20.OURIRAN.NET



- NS21.OURIRAN.NET

در نهایت هم به همین صفحه آمده و گزینه‌های مورد نظر را پر کرده و روی دکمه درج اطلاعات دامنه جدید کلیک کنید.

اتصال دامنه به وبلاگ	
نام دامنه یا آدرس وبلاگ:	<input type="text" value="http://www. bloging.ir"/>
نام مالک یا مدیر دامنه:	<input type="text" value="جمال روح بخش"/>
تلفن مالک یا مدیر دامنه:	<input type="text" value="09150000000"/>
ایمیل مالک یا مدیر دامنه:	<input type="text" value="jamall4442@gmail.com"/>
<input type="button" value="انصراف"/> <input type="button" value="درج اطلاعات دامنه جدید"/>	

- نام دامنه یا آدرس وبلاگ: کاملاً مشخص است که دامنه‌ای که قبلاً ثبت کردید و NS های آن را تنظیم کردید را باید بدون WWW در این جعبه وارد نمایید.
- نام مالک یا مدیر دامنه: نام خودتان را باید وارد کنید.
- تلفن مالک یا مدیر دامنه: تلفن شخصی خودتان را وارد کنید.
- ایمیل مالک یا مدیر دامنه: ایمیل خودتان را وارد نمایید.

تغییر آدرس وبلاگ

دوباره به صفحه تنظیمات و دیگر امکانات برگشته و این بار روی پیوند تغییر آدرس وبلاگ کلیک می‌کنیم. در صفحه‌ای که برای ما باز می‌شود می‌توانیم نشانی وبلاگ را تغییر دهیم. دقت داشته باشید که تغییر آدرس وبلاگ به منزله ساخت یک وبلاگ جدید است. یعنی شما وبلاگ قدیمی را حذف کردید و یک وبلاگ جدید ساختید و نوشته‌های آن را به وبلاگ جدید منتقل کردید.

از آنجایی که صفحات وبلاگ قدیمی هنوز در موتور جستجو و علاقه‌مندی‌های مخاطبین شما قرار دارد، برای مدت زمان چند ماهه بازدید وبلاگ‌تان را از دست خواهید داد. با علم به این موضوع می‌توانید نشانی وبلاگ خود را تغییر دهید. شاید این ابزار برای اوایل راه‌اندازی وبلاگ مورد استفاده قرار گیرد. مثلاً فرض می‌کنیم یک نشانی انتخاب کردید که حالا قصد دارید آن را بهینه‌تر کنید. در اینجاست که بهتر است آدرس وبلاگ‌تان را تغییر دهید.



آدرس فعلی وبلاگ شما:
 کلمه عبور فعلی شما:
 آدرس وبلاگ جدید:

برای تغییر نشانی وبلاگ کافی است رمز عبور وبلاگ فعلی‌تان را در جعبه اول وارد کنید و سپس آدرس وبلاگ جدید را در جعبه دوم وارد کنید. دقت داشته باشید که آدرس جدید نباید ثبت شده باشد و باید حتماً آزاد باشد. حال روی دکمه **تغییر آدرس وبلاگ** کلیک کنید تا کار انجام شود. این کار فوراً صورت می‌گیرد و وبلاگ دیگر با نشانی قدیمی قابل دسترس نیست، پس بازدیدکنندگان و دوستان شما دیگر قادر به یافتن وبلاگ شما نیستند، اگر آنها را از این کار آگاه نکرده باشید. نشانی وبلاگ قدیمی شما هم آزاد خواهد شد که هر کس دیگری می‌تواند آن را ثبت کند.

حذف وبلاگ

و در نهایت اگر به صفحه تنظیمات و دیگر امکانات برگردید و این بار روی **حذف وبلاگ** کلیک کنید، در صفحه‌ای که برای شما باز خواهد شد، می‌توانید رمز عبورتان را وارد کنید و روی **حذف وبلاگ** کلیک کنید تا وبلاگ شما همراه با مطالبش برای همیشه حذف شود. دقت داشته باشید که این کار غیرقابل برگشت است و اگر در آینده از این کار پشیمان شوید، دیگر قادر به برگرداندن نوشته‌های خود نیستید! پس با اطمینان کامل اقدام به حذف کردن وبلاگ خود در بلاگفا نمایید.

حذف وبلاگ

توجه، پس از حذف وبلاگ تمام پستها و نظرات حذف و غیر قابل بازگشت خواهد بود

کلمه عبور مدیر وبلاگ:

این بود از تنظیمات وبلاگ، که برخی از آنها را باید حتماً قبل از اینکه شروع به نوشتن در وبلاگ کنید انجام می‌دادید. اما برخی دیگر، مثل حذف کردن وبلاگ و یا گرفتن نسخه پشتیبان از مواردی است که احتمالاً بعدها به سراغش خواهید رفت. به هر حال دانستن کارکرد هر کدام از بخش‌های تنظیمات از اهمیت وافری برخوردار است که سعی شد در این فصل به طور کامل راجع به هر کدام توضیحات کامل داده شود. اگر باز هم احساس می‌کنید نسبت به کاری که می‌خواهید انجام دهید، هنوز به کار کامل توجه نشدید، می‌توانید به سایت Bloging.ir مراجعه کنید و مقالات حرفه‌ای و کامل همراه با جزئیات کامل را در آنجا مطالعه کنید. اما در بیشتر مواقع توضیحات این کتاب کفایت می‌کند.



فصل ۷: قالب وبلاگ

قالب برای وبلاگ مثل لباس برای انسان است. شما می‌توانید با تغییر قالب وبلاگ ظاهر آن را تغییر دهید. حتی شده این کار را هر روز انجام دهید. البته توصیه به انجام چنین کاری نیست. چون قالب وبلاگ مثل برند برای وبلاگ می‌ماند. اگر هر روز خواسته باشید قالب وبلاگ‌تان را تغییر دهید، مطمئن باشید بازدید کنندگان وفادار به وبلاگ را از دست خواهید داد. چون آنها به یک نوع ظاهر عادت کردند و انتظاراتشان بر اساس همان عادت تنظیم می‌شود.

در هر صورت زمانی که یک وبلاگ جدید می‌سازید، ممکن است قالب پیش‌فرض چندان نظر شما را جلب نکند که در این صورت می‌توانید یک قالب دیگری را انتخاب کنید که نوشته‌های وبلاگ شما در آن قالب به نمایش در آیند. در انتخاب قالب باید به موارد زیادی توجه داشته باشید که در اینجا سعی می‌کنم به مهمترین آنها اشاره‌ای داشته باشم تا در انتخاب یک قالب خوب برای وبلاگ شما را راهنمایی کنم.

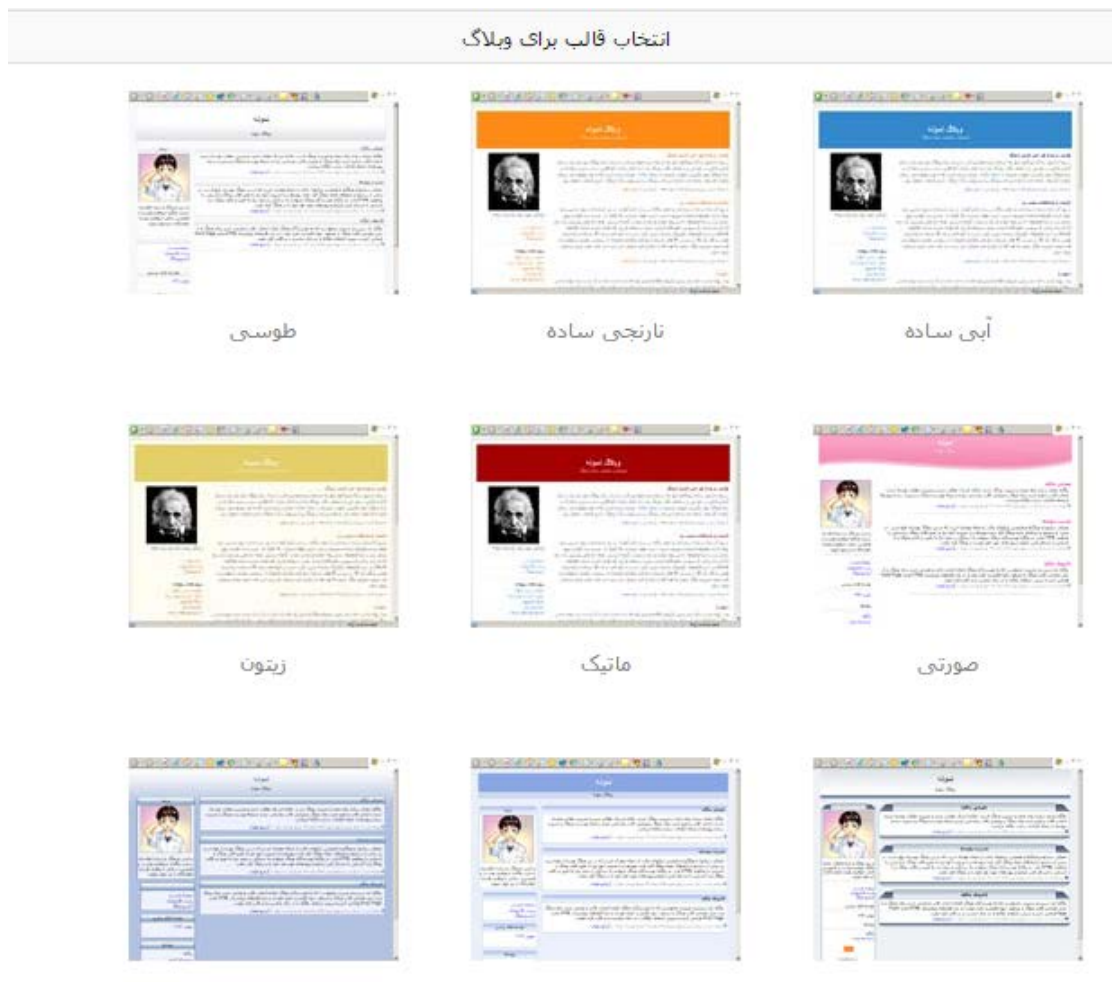
- اولین نکته‌ای که باید در نظر داشته باشید این است که قالب شما باید با محتوای آن بخورد. یعنی با نوشته‌هایی که قرار است در وبلاگ‌تان منتشر شود تناسب داشته باشد. این گونه نباشد که برای یک وبلاگ علمی، یک قالب رنگی و بچه‌گانه انتخاب کنید! این باعث می‌شود که خوانندگان وبلاگ یک حس بی‌اعتمادی به وبلاگ شما پیدا کنند. حتی از نظر رنگ‌بندی قالبی را انتخاب کنید که با روحیات مخاطبان شما جور درآید.
- سبکی قالب از دیگر عوامل مهم در انتخاب آن است. هر چقدر قالب وبلاگ شما سبک‌تر باشد، بازدید کنندگان وبلاگ حس راحتی بیشتری هنگام بازدید صفحات وبلاگ شما خواهند داشت. به این دلیل که زمان کمتری را برای بارگذاری صفحات صبر خواهند کرد. قالب‌های سنگین علاوه بر اینکه اعصاب مخاطبین شما را خورد می‌کنند، باعث می‌شود موتورهای جستجو از وبلاگ شما متنفر شوند و رتبه وبلاگ شما را کاهش دهند.
- اگر از هم سئو چیزی شنیده باشید، حتماً به این مورد برخورد کردید که مثلاً فلان قالب سئو یا بهینه است و فلان قالب نیست! پس باید به این موضوع هم دقت داشته باشید که قالبی که برای وبلاگ خود انتخاب می‌کنید، تا حد امکان از نظر جایگاه برچسب‌ها و همچنین نحوه استفاده از آنها طوری بهینه باشد که خزنده موتور جستجو رتبه بالاتری را به وبلاگ شما بدهد.
- حتماً یک قالب واکنش‌گرا را انتخاب کنید. قالب‌های واکنش‌گرا امکان مشاهده وبلاگ در اندازه‌های مختلف صفحه نمایش را به کاربران وبلاگ می‌دهند. البته این قالب‌ها معمولاً سنگین‌تر و همچنین حاوی کدهای جاوا اسکریپت است که باید دید آیا بلاگفا از کدهای جاوا اسکریپت در قالب پشتیبانی می‌کند یا خیر. در برخی از مواقع استفاده از کدهای جاوا اسکریپت را شدیداً محدود می‌کند. اما برخی اوقات شما می‌توانید به راحتی از آنها استفاده کنید. به هر حال به نظر می‌رسد قالب‌های واکنش‌گرا برای وبلاگ بلاگفا کم باشد که با جستجو می‌توانید چنین قالب‌هایی را بیابید.
- زیبایی را هم که نباید فراموش کنید. قالبی را انتخاب کنید که از نظر ظاهری زیبا و کارآمد باشد.

به هر حال برای تنظیمات قالب در بلاگفا باید از فهرست سمت راست روی **تنظیمات و دیگر امکانات** کلیک کرده، سپس از صفحه‌ای که برای شما باز می‌شود بخش اول با عنوان قالب وبلاگ و کدهای بکار گرفته شده در وبلاگ دارای ۳ پیوند است که در این فصل با آنها آشنا خواهید شد.



انتخاب قالب وبلاگ

هر سرویس وبلاگ‌دهی معمولاً دارای چند قالب پیش‌فرض می‌باشد که کاربران معمولاً قادرند از بین آنها یکی را برای وبلاگ خود انتخاب کنند. معمولاً این قالب‌ها ساختار ساده‌ای دارند و از این نظر که دارای کد تبلیغاتی نیستند، مطمئن هستند. بخش **انتخاب قالب وبلاگ** در بلاگفا جایی است که شما می‌توانید از بین قالب‌های پیش‌فرض خود بلاگفا یکی را انتخاب کنید و سپس آن را روی وبلاگ خود فعال نمایید.



در این صفحه شما پیش‌نمایش هر قالب را به صورت تصویر مشاهده می‌کنید که با بردن اشاره‌گر روی آن دکمه **انتخاب قالب** ظاهر می‌گردد. که با کلیک روی آن قالب وبلاگ به قالب مورد نظر تغییر می‌کند. اما قالب‌هایی که در اینجا شاهدش هستید، شاید برای شما بسیار ساده به نظر رسند که در این صورت باید یک قالب دیگری از سایت‌های ارائه‌دهنده قالب وبلاگ دریافت کنید و آن را از طریق بخش ویرایش قالب وبلاگ روی وبلاگ‌تان بارگذاری نمایید.



ویرایش قالب وبلاگ

اگر دوباره به صفحه کل تنظیمات وبلاگ رفته و روی **ویرایش قالب وبلاگ** کلیک کنید، یک صفحه با ۳ سربرگ باز خواهد شد که در هر سربرگ جعبه‌ای برای وارد کردن کد وجود دارد. این کدها همان کد قالب وبلاگ است. کد قالب تشکیل شده از کدهای HTML، CSS و شاید هم JavaScript باشند. این کدها نوع چینش محتوا و همچنین ظاهر صفحات وب را تعیین می‌کنند. اگر به علم کدنویسی وب آشنایی داشته باشید، حداقل در حد ویرایش کدها می‌توانند در این جعبه‌ها دست برده و ظاهر وبلاگ خود را سفارشی کنید. حتی یادگیری مبانی HTML برای ویرایش جزئی قالب وبلاگ کار چندان سختی نیست.

بلاگفا برای هر بخش امکان تعیین قالب مجزا را می‌دهد. مثلاً اگر خواسته باشید قالب صفحات بایگانی وبلاگ را تغییر دهید، باید روی سربرگ ویرایش قالب آرشیو کلیک کنید تا بتوانید کدهای آن را تعویض نمایید. صفحات بایگانی یا آرشیو همان صفحاتی هستند که عنوان تمامی نوشته‌های شما را همراه با پیوندی به همان نوشته فهرست می‌کنند.

صفحات جداگانه را هم می‌توانید برای آنها قالبی جداگانه تعیین کنید که این کار از طریق سربرگ سوم انجام شدنی است. دقت داشته باشید که به طور پیش فرض قالب تمامی این قسمت‌ها یکی است و تفاوتی با هم ندارند. اما اگر بنا به سلیقه شخصی خواسته باشید ظاهر برخی از صفحات شما نسبت به دیگر صفحات وبلاگ دارای تمایز باشند، می‌توانید قالب آنها را از



این جا تغییر دهید. اما سربرگ اول، یعنی **ویرایش قالب وبلاگ** از همه مهمتر است و شما برای تغییر ظاهر بیشتر قسمت‌های وبلاگ باید این بخش را ویرایش کنید.

در برخی از مواقع اگر خواسته باشید یک قالب دیگر به غیر از قالب‌های پیش‌فرض بلاگفا را روی وبلاگ خود بارگذاری کنید، باید کد قالب مورد نظر را دریافت کرده و در این جعبه‌ها بچسبانید (Pasting). با جستجو در اینترنت می‌بینید که سایت‌های بسیاری هستند که امکان دانلود قالب‌های آماده را به شما می‌دهند. شما می‌توانید پیش‌نمایش هر قالب را ببینید، و اگر نظر شما را جلب کرد آن را دریافت کرده و در جعبه‌های متناظر صفحه ویرایش قالب وبلاگ قرار دهید.

برخی از قالب‌ها برای صفحات آرشیو و همچنین صفحات جداگانه دارای کد جداگانه هستند. اما اگر نبود، کافی است همان کدی که در یک فایل یا صفحه اینترنتی وجود دارد را در هر سه سربرگ قرار دهید. بهترین کار استفاده از دستور کپی و چسباندن است. البته دقت کنید در صفحه آرشیو معمولاً برخی از برچسب‌های اختصاصی هستند که در صفحات دیگر وبلاگ یافت نمی‌شود که اگر کد قالب وبلاگ را که برای صفحات بایگانی نوشته نشده است را در قسمت ویرایش قالب آرشیو قرار دهید، ممکن است برخی از امکانات صفحات بایگانی وبلاگ شما کار نکنند.

همانطور که گفته شد حتی شما قادرید قالب وبلاگ‌تان را خودتان طراحی کنید که برای این کار باید HTML و CSS را بیاموزید. برای آموزش دستور العمل‌های این دو امکان، می‌توانید به [سایت وینولوژی](#) مراجعه کنید. این سایت در رابطه با آموزش طراحی و برنامه نویسی سایت فعالیت می‌کند.

کدها و جاوااسکریپت‌های اختصاصی کاربر

خیلی از اوقات استفاده از امکانات خود سیستم وبلاگ‌دهی کافی نیست. مثلاً اگر خواسته باشید آمار بازدید کنندگان وبلاگ را جمع‌آوری کنید، باید چه کار کنید؟ اینجا باید از سایت‌های دیگری که به عنوان ارائه دهنده ابزارهای وبلاگ فعالیت می‌کنند استفاده نمایید. شاید معروف‌ترین این سایت‌ها وبگذر باشد که اسمی از آن شنیده باشید. اما امثال وبگذر بسیار است که برای جمع‌آوری آمار وبلاگ شما باید کدی که از این گونه سامانه‌ها دریافت می‌کنید را در وبلاگ خود قرار دهید.

مکانی که شما می‌توانید کدهای چنین ابزارهایی را در وبلاگ خود قرار دهید، بخش **کدهای و جاوا اسکریپت‌های اختصاصی کاربر** است. در اینجا شما یک جعبه می‌بینید که کد مورد نظر که معمولاً یک کد جاوا اسکریپت است را باید درون آن قرار داده و سپس روی دکمه ثبت کدها کلیک کنید.

این ابزار اگر شامل یک جعبه گرافیکی هم باشد، معمولاً در انتهای نوار کناری وبلاگ شما به نمایش در خواهد آمد. در غیر این صورت فقط کافی که به عهده اوست را انجام می‌دهد. از جمله ابزارهایی که می‌توانید کد آنها را در این جعبه قرار دهید می‌توان به ابزار نظرسنجی، آمارگیر وبلاگ، ابزار تغییر حالت اشاره‌گر، افزودن اجزاء گرافیکی پویا و ... اشاره کرد. معمولاً سایت‌هایی فقط مختص ارائه ابزارهای وبلاگ وجود دارند که اگر خواسته باشید می‌توانید از یک یا چندتا از آن ابزارها در وبلاگ خود استفاده کنید و کد آن را در این بخش از مدیریت وبلاگ بلاگفا قرار دهید.



کدها و اسکرینتهای اختصاصی کاربر

جاوا اسکریت یا کدهای ابزارهایی مانند آمارگیر بازدیدکنندگان یا نظرسنجی را میتوانید در این بخش وارد کنید

درج هر گونه کد و اسکرپ برای حذف تبلیغات سایت، کدهای سیستمهای کسب درآمد، پاپ آپ و انتقال صفحه به آدرس دیگر ممنوع است

بازگشت ثبت کدها

همانطور که در زیر جعبه درج کد به شما تذکر داده است، شما قادر به استفاده از کدهای حذف تبلیغات خود سایت بلاگفا و همچنین سیستمهای کسب درآمد، پاپ آپ و انتقال صفحه نیستید. در برخی از مواقع این کدها اصلاً قابلیت اجرا شدن درون سرویس بلاگفا را ندارند. اما گاهی اوقات امکان اجرا شدن آنها از طرف مدیر بلاگفا مهیا می گردند که ممکن است در آینده با شناسایی چنین کدهایی وبلاگ شما با مشکل مواجه شود. پس به این مورد هم دقت داشته باشید. اگر قصد قرار دادن تبلیغ در وبلاگ را دارید، می توانید از روش های دیگری استفاده نمایید.

فصل کار با قالب و ظاهر وبلاگ هم به اتمام رسید. قبل از اینکه خواسته باشید اولین نوشته وبلاگ خود را منتشر کنید، به شما پیشنهاد می شود اول قالبی برای آن تعیین نمایید و سعی کنید از تعویض قالب در زمان های کوتاه خودداری کنید. تعویض قالب از نظر موتور جستجو به منزله ایجاد تغییر در تمامی صفحات وبلاگ است و ممکن است از رتبه وبلاگ شما بکاهد. پس از تغییرات بی جا در قالب خودداری کنید.



فصل ۸: کار با نوشته‌های وبلاگ

می‌رسیم به یکی از فصل‌های مهم این کتاب که راجع به کار کردن با نوشته‌های وبلاگ است. می‌دانیم که وبلاگ بدون نوشته اصلاً وبلاگ نیست! به همین منظور از مهمترین قسمت‌های مدیریت هر وبلاگ، بخش مدیریت نوشته‌های وبلاگ است که شما می‌توانید نوشته جدیدی را منتشر کنید، نوشته‌های قدیمی را ویرایش و یا حذف نمایید.

از زمان ساخت وبلاگ، شما هنوز مطلبی در وبلاگ منتشر نکردید. قبل از انتشار هر نوشته‌ای به شما پیشنهاد می‌کنم اول دسته‌بندی‌های نوشته‌های وبلاگ‌تان را بسازید تا از این به بعد با انتشار هر نوشته بتوانید یک یا چند دسته را انتخاب کنید. دسته‌بندی نوشته‌ها در وبلاگ مثل دسته‌بندی کتاب‌ها در کتابخانه شخصی است. اگر این کار را نکنید، برای کسی که می‌خواهد چیزی را در وبلاگ شما پیدا کند، اگر کمی سخت خواهد شد. معمولاً به دو روش کلی شما قادر به دسته‌بندی مطالب وبلاگ هستید. روش اول با موضوعات وبلاگ است که از بخشی با همین نام در مدیریت وبلاگ بلاگفا قابل انجام است و قبل از انتشار نوشته باید دسته‌بندی‌ها را ایجاد کنید. روش دوم استفاده از برچسب‌ها هستند که از نظر کارکرد دقیقاً شبیه به موضوعات وبلاگ هستند، با این تفاوت که برچسب‌ها را در زمان انتشار یک نوشته می‌توانید بسازید و تعداد برچسب‌ها عموماً از تعداد موضوعات وبلاگ بیشتر است.

تعاریف موضوعات

موضوعات وبلاگ شما در نوار کناری برای بازدید کنندگان قابل نمایش هستند و آنها با کلیک روی یک موضوع، می‌توانند نوشته‌های همان موضوع را ببینند و آنها را بخوانند. این همان روش دسته‌بندی نوشته‌های وبلاگ است. پس برای ایجاد دسته‌های جدید در اولین قدم به قسمت **تعاریف موضوعات** خواهیم رفت. پس روی پیوندی با همین نام از نوار کناری سمت راست مدیریت وبلاگ کلیک کنید.

آموزش وبلاگ نویسی در بلاگفا / خروج

صفحه نخست سایت

تعریف موضوع جدید برای موضوع بندی نوشته های وبلاگ

عنوان موضوع:

جایگاه: اختیاری: مشخص کننده جایگاه موضوع در فهرست موضوعات

موضوعات ثبت شده در بخش موضوعات نوشته های وبلاگ

		تعاریف وبلاگ نویسی
		اصول وبلاگ نویسی
		ابزارهای وبلاگ نویسی

میز کار

- نوشته جدید
- نظرات تایید نشده
- آخرین نظرات
- نوشته‌های پیشین
- پیوندهای روزانه
- پیوندهای وبلاگ
- تعاریف موضوعات**
- صفحات جداگانه
- پروفایل مدیر وبلاگ
- نمایش...



با دیدن تصویر بالا همه چیز روشن می‌شود که از قسمت تعریف موضوع، شما می‌توانید یک موضوع یا دسته‌بندی جدید بسازید. اما در قسمت موضوعات ثبت شده، شما موضوعات یا دسته‌بندی‌هایی که تا به الان ایجاد کردید را می‌بینید و می‌توانید آنها را مدیریت کنید.

اگر خواسته باشید یک دسته جدید بسازید که از این به بعد بتوانید نوشته‌های را درون آن موضوع منتشر کنید، باید از قسمت اول این صفحه، عنوان موضوع و جایگاه آن را مشخص کنید و روی دکمه درج موضوع کلیک کنید. عنوان موضوع که مشخص است، عنوانی را باید وارد کنید که کاملاً گویا نشان دهنده نوشته‌هایی است که داخل آن دسته‌بندی واقع شدند. اما جایگاه که یک عدد را باید وارد کنید، برای چیدمان موارد دسته‌بندی در نوار کناری وبلاگ کاربرد دارد. مثلاً اگر عدد ۱ را برای موضوعی که قصد ساخته شدنش را دارید وارد کنید، این موضوع در بالاترین قسمت از جعبه موضوعات وبلاگ در نوار کناری وبلاگ نمایش داده خواهد شد. با کلیک روی دکمه **درج موضوع** موضوع شما به فهرست موضوعات ثبت شده در پایین صفحه اضافه خواهد شد.

اما شما روی موضوعاتی هم که از قبل ساختید کنترل دارید. با کلیک روی دکمه ویرایش روبروی هر موضوع، می‌توان نام و جایگاه آن را ویرایش کنید. با کلیک روی حذف (ضربدر قرمز) آن موضوع از وبلاگ شما حذف خواهد شد. حذف کردن یک موضوع به منزله حذف کردن نوشته‌های آن موضوع نیست. بلکه فقط آن دسته حذف خواهد شد و نوشته‌های موجود در آن دسته به حالت دسته‌بندی نشده تبدیل می‌شوند.

نوشته جدید

حال که موضوعات یا همان دسته‌بندی‌های وبلاگ‌تان را ساختید، نوبت به این می‌رسد که اولین نوشته وبلاگ‌تان را منتشر کنید. برای این کار روی پیوند **نوشته جدید** از نوار کناری مدیریت وبلاگ کلیک کنید. صفحه‌ای شامل ابزارهای ویرایش نوشته باز خواهد شد که شما باید دو جزء اصلی نوشته را تعیین کنید؛ یکی عنوان و دیگری متن نوشته.

پس اول عنوان نوشته خود را تعیین کنید که باید در جعبه عنوان وارد شود. به عنوان اولین نوشته می‌توانید از خودتان بنویسید و یا توضیحاتی راجع به آنچه که قرار است در آینده درون وبلاگ بنویسید. خواست شما مطرح است اما برای راهنمایی و دلگرمی به شما عرض کنم هر آنچه بنویسید، اگر از ته دل باشد مطمئن باشید طرفدار جذب خواهد کرد. پس سعی کنید نوشته‌های دلی و پر مغز منتشر کنید. این نوشته‌ها می‌توانند تجارب شخصی در مورد یک موضوع خاص باشند که دیگران با خواندن آن به اطلاعاتشان افزوده می‌گردد. پس با در نظر گرفتن این تدابیر، یک عنوان خوب حاوی چند کلمه، البته نه زیاد بلند، انتخاب نمایید.

حالا متن اصلی نوشته را در جعبه اصلی وسط صفحه وارد کنید. این جعبه با عنوان ویرایشگر متن برخط شناخته می‌شود. یعنی شما علاوه بر اینکه می‌توانید متن خود را درون این جعبه وارد کنید، می‌توانید شکل و شمایل متن خود را با استفاده از دکمه‌های ویرایشی در بالای این جعبه تغییر دهید و اصطلاحاً آن را سبک‌بندی کنید. به احتمال زیادی بیشتر این ابزارهای ویرایشی برای شما آشنا هستند. مثلاً با کلیک روی دکمه **B** می‌توانید نوشته خود را به حالت ضخیم درآورید. اما اگر می‌خواهید با کارکرد هر کدام از این ابزارهای ویرایش متن نوشته به صورت جزء به جزء آشنا شوید، به شما پیشنهاد می‌کنم این



نوشته از سایت بلاگینگ را حتماً مطالعه نمایید. حتی ویدیوی آموزشی سبک بندی نوشته در ویرایشگر بلاگفا هم کمک حال شماست.

متنی که شما در این جعبه وارد می‌کنید، فقط در صفحات بایگانی و صفحه اصلی وبلاگ شما نشان داده می‌شود. اگر خواسته باشید نوشته شما دارای ادامه مطلب باشد، باید روی پیوند **ادامه نوشته** در زیر جعبه ویرایشگر کلیک کنید تا یک جعبه دیگر در زیر باز شود. حالا متن ادامه نوشته را در جعبه جدید وارد کنید.

ادامه نوشته زمانی برای خواننده آشکار خواهد شد که روی پیوند ادامه مطلب کلیک کند. اصولاً در صفحات اصلی وبلاگ شما فقط قسمت اول نوشته شما نشان داده خواهد شد و خواننده برای خواندن ادامه هر نوشته باید روی پیوند ادامه کلیک کند. با این کار صفحات اصلی وبلاگ شما طولانی نخواهد شد.

اگر گزینه **ثبت موقت و عدم نمایش در وبلاگ** را انتخاب کنید، نوشته در وبلاگ منتشر نخواهد شد. ولی به حالت ذخیره شده یا پیش‌نویس از بخش نوشته‌های پیشین قابل دسترس است که اگر خواسته باشید دوباره ویرایشی روی آن انجام دهید، این کار را بکنید و منتشرش کنید. در هر صورت اگر روی **ثبت نوشته و بازسازی وبلاگ** کلیک کنید، نوشته شما برای بازدید کنندگان وبلاگ قابل نمایش خواهد شد و آنها می‌توانند آن را بخوانند. اما یک مجموعه تنظیمات هم در زیر همین صفحه وجود دارد که قبل از انتشار بهتر است آنها را هم مرور کنید.

۵ تا سربرگ در زیر صفحه نوشته جدید وجود دارد که به ترتیب توضیحات مربوط به هر کدام بدین قرار است:



۱. **برچسب‌ها:** همانطور که گفتیم، برچسب‌ها هم نوعی دسته‌بندی برای نوشته‌های وبلاگ محسوب می‌شوند با این تفاوت که ساختار موضوعات وبلاگ را ندارند. اگر زیر دسته‌ای در نظر دارید که با نوشته‌ای که الان می‌نویسید همسان است، می‌توانید آن را به عنوان یک یا چند برچسب تعیین نمایید.
۲. **انتخاب موضوع:** موضوعاتی که قبلاً از بخش تعاریف موضوعاتی تعیین کردید را از این سربرگ می‌توانید ببینید و یکی یا چندتا از آنها را انتخاب کنید تا نوشته شما درون آن دسته یا دسته‌ها قرار گیرد.
۳. **نحوه نظردهی:** از این سربرگ تعیین می‌کنید که نحوه نظردهی برای این نوشته به چه صورت باشد؛ آزاد باشد و یا برای نمایش در وبلاگ نیاز به تایید دستی شما داشته باشد، یا اصلاً قسمت نظرات یا دیدگاه‌های نوشته غیرفعال باشد. یا حتی می‌توانید برای درج نظر مدت زمان خاصی را تعیین کنید.
۴. **تاریخ و زمان:** از این سربرگ می‌توانید تاریخ و ساعت انتشار نوشته را تغییر دهید. با توجه به اینکه نوشته‌های وبلاگ براساس تاریخ و زمان مرتب می‌شوند، شاید خواسته باشید ترتیب نمایش هر نوشته را با دست بردن در تاریخ و زمان آنها عوض کنید.
۵. **رمز برای رویت:** اگر می‌خواهید کاربر فقط با وارد کردن رمز بتواند نوشته شما را مطالعه کند، می‌توانید از این سربرگ برای همین نوشته یک رمز عبور تعیین کنید و این رمز را به کسانی بدهید که می‌خواهید قادر به دیدن نوشته باشند.

نکته دیگری که می‌ماند این است که اگر خواسته باشید نوشته‌ای را به صورت ثابت در بیاورید که همیشه در بالای تمامی مطالب وبلاگ شما نمایش داده شود، باید از سربرگ تاریخ و زمان، گزینه نوشته همواره در صفحه اول و در بالای دیگر نوشته‌ها نمایش داده شود (پست ثابت) را فعال کنید. در این صورت اگر هم یک نوشته جدیدی را در وبلاگ منتشر کنید، باز این نوشته در بالاترین قسمت قرار خواهد گرفت. این موضوع با توجه به اینکه نوشته‌های وبلاگ به ترتیب تاریخ و زمان مرتب می‌شوند معنی پیدا خواهد کرد.

بدین ترتیب به هر تعداد مطلب که خواسته باشید می‌توانید در وبلاگ خود نوشته منتشر نمایید. اگر وقت دارید این کار را حتی می‌توانید هر روز تکرار کنید. یعنی هر روز یک نوشته در وبلاگ منتشر کنید. اما اگر زمان ندارید و یا از سرعت نوشتن با صفحه کلید خوبی برخوردار نیستید، می‌توانید حتی هفته‌ای یک نوشته منتشر کنید. یک ایده خوب این است که نوشته خود را درون یک ویرایشگر متن مثل نرم افزار Word بنویسید و سپس برای انتشار نوشته به اینترنت متصل شده، وارد حساب خود در بلاگفا شوید و به قسمت نوشته جدید رفته و نوشته را آنجا بچسبانید. با این کار احتمال از دست رفتن نوشته شما حین نوشته و ویرایش آن به حداقل کاهش پیدا خواهد کرد. البته برای چسباندن متن از ورد، از ابزاری در ویرایشگر بلاگفا با همین نام استفاده کنید (چسباندن از ورد).

همراه با متن شما می‌توانید از انواع دیگری از محتوا هم استفاده کنید. از قبیل محتوای تصویری و یا فیلم و ویدیو که مثلاً برای درج تصویر در نوشته کافی است از ابزار درج/ویرایش تصویر در بالای پنجره ویرایشگر بلاگفا استفاده کنید و نشانی یک عکس را وارد کنید و روی دکمه درج کلیک کنید. نوشته شما می‌تواند حاوی اجزاء بسیاری باشد. مثلاً یک پیوند در متن، می‌تواند خواننده را به یک صفحه دیگر از وبلاگ شما یا وبلاگ دوستان شما منتقل کند که در نهایت باعث افزایش کیفیت وبلاگ شما خواهد شد. اگر به اطلاعات کامل تری نیاز دارید، می‌توانید به مقالات و ویدیوهای بلاگینگ مراجعه کنید. با جستجوی عبارت *ویدیوهای آموزش وبلاگ نویسی بلاگینگ* در موتور جستجو می‌توانید به این فیلم‌های آموزشی دسترسی داشته باشید.



نوشته‌های پیشین

یکی از بخش‌های پر کاربرد وبلاگ که مخصوص مدیریت نوشته‌هایی است که تا به حال درون وبلاگ منتشر کردیم، **نوشته‌های پیشین** است. پس روی این پیوند از نوار کناری سایت کلیک کرده و صبر کنید تا صفحه مورد نظر باز شود. در تصویر زیر این صفحه را می‌توانید ببینید:

نوشته‌های پیشین وبلاگ	
فهرست:	نمایش آخرین نوشته‌ها
آموزش کامپیوتر به سبک ویدیویی با جمال	۹۴/۰۵/۰۴
آیا در وبلاگ نویسی حریم خصوصی حفظ می‌شود؟	۹۲/۱۰/۱۹
چگونه یک وبلاگ خوب داشته باشیم؟	۹۲/۰۸/۲۸
وبلاگ چیست	۹۰/۱۲/۰۷
تعریفی برای وبلاگ نویسی	۹۰/۱۲/۰۷

نوشته‌های شما به صورت ردیفی در این صفحه فهرست شده هستند و اگر فکر می‌کنید نوشته‌ای که قبلاً منتشر کردید باید ویرایش شود، باید روی دکمه ویرایش (به شکل یک قلم و کاغذ) روبروی عنوان همان نوشته کلیک کرده تا صفحه‌ای همانند همان صفحه‌ای که در زمان انتشار یک نوشته جدید باز می‌شد، همینک هم همراه با محتوای نوشته مذکور باز گردد. حالا شما می‌توانید تک تک اجزاء نوشته از قبیل عنوان، متن، برچسب‌ها، نوع نظردهی و ... را تغییر داده و روی دکمه ثبت نوشته و بازسازی وبلاگ کلیک کنید.

همچنین برای حذف کردن هر کدام از نوشته‌ها کافی است روی علامت ضربدر قرمز رنگ روبروی هر نوشته کلیک کنید. تا پس از تایید از شما نوشته برای همیشه از وبلاگ شما حذف شود. دقت داشته باشید با حذف شدن مطلب از وبلاگ شما، دیگر قالب برگشت نخواهد بود. از همین جا هم قادرید تعداد نظرات هر مطلب را ببینید و برای مشاهده نظرات همان مطلب روی دکمه نظرات روبروی عنوان هر نوشته کلیک کنید.

دیگر جزئیات هر نوشته از قبیل تاریخ انتشار هم در ستون اول موجود است. در بالای صفحه دو تا جعبه می‌بینید که جعبه اول نمایش نوشته‌های هر ماه را به صورت جداگانه به شما نشان می‌دهد. اما جعبه دوم جستجو است که با وارد کردن عبارتی که در عنوان یک نوشته وجود دارد، می‌توانید از بین تعداد زیادی نوشته، موردی را پیدا کنید. برای زمانی که تعداد نوشته‌های وبلاگ شما بالاست، این ابزارها در پیدا کردن مطلب مورد نظر شما می‌توانند خیلی مفید باشند.

پس بدین ترتیب ما در این فصل با نحوه کار کردن با نوشته‌های وبلاگ آشنا شدیم که معمولاً کاری بود که هر روز باید با آن سر و کله می‌زدیم تا وبلاگی شاداب و به روز داشته باشیم. امیدوارم شما هم با مطالب مفید و آموزشی در وبلاگ خود به دیگران در داشتن زندگی بهتر و به خودتان در کسب تجربه‌های بیشتر کمک کنید.



فصل ۹: نظرات وبلاگ

نظراتی که از سمت بازدید کنندگان وبلاگ برای وبلاگ نویس ارسال می‌شوند، حکم یک نیروی محرکه برای ادامهٔ راه را دارند. وبلاگ نویسی معمولاً انتظار دارد که از طرف مخاطبها تشکر و نظرهای آنها را دریافت کند که این نشان می‌دهد نوشته‌های وبلاگ نویس مورد توجه سایرین قرار گرفته است. به همین دلیل بخش مدیریت نظرات در بلاگفا یکی از بخش‌های مورد علاقهٔ وبلاگ‌نویس‌ها است.

روال کار ارسال نظر توسط بازدید کننده‌ها به این صورت است که آنها وارد وبلاگ شما می‌شوند، سپس قصد خواندن یکی از نوشته‌های شما را می‌کنند. پس از اتمام خواندن نوشته یا برای‌شان سوالی پیش می‌آید و یا می‌خواهند احساسات خود را با شما نویسندهٔ نوشته در میان بگذارند. اینجاست که به دنبال دکمهٔ نظرات یا ارسال نظر می‌گردند و با کلیک روی آن یک پنجرهٔ جدید باز شده که علاوه بر امکان خواندن نظرات دیگران، در انتهای همان پنجره می‌توانند نظر خود را هم ارسال نمایند.



حال شما به قسمت مدیریت وبلاگ مراجعه می‌کنید و روی پیوند **نظرات تایید نشده** کلیک می‌کنید و در اینجا نظر ارسال شده از طرف فرد بازدید کننده را می‌بینید و می‌توانید تایید، حذف و یا پاسخ را بدهید. دقت داشته باشید که نظرات ارسالی زمانی به قسمت نظرات تایید نشده می‌روند که شما در هنگام ارسال نوشته، از قسمت پایین صفحه، سربرگ نحوهٔ نظردهی، تعیین کرده باشید که نمایش نظرهای مخاطبین منوط به تایید شما باشد.

در بلاگفا دو بخش کلی برای کار با نظرات وبلاگ وجود دارد که به ترتیب نظرات تایید نشده و آخرین نظرات نام دارد.



نظرات تایید نشده

همانطور که گفتیم، صفحه نظرات تایید نشده جایی است که آخرین نظرات ارسال شده که هنوز از طرف شما تایید نشده است به نمایش گذاشته می‌شود. البته این نظرات زمانی به حالت در انتظار تایید در می‌آیند که شما در قسمت تنظیمات کلی وبلاگ و یا در سربرگ نحوه نظردهی صفحه ارسال هر نوشته تعیین کرده باشید. این بخش ممکن است به لحظه عمل نکند. یعنی امکان دارد شخصی نظری ارسال کند، اما چند ساعت طول بکشد تا نظر وی در این صفحه برای شما نمایان گردد. از طرف دیگر بلاگفا یک سرویس حذف هرزنامه دارد که بر اساس نشانی سایت یا وبلاگ نظر دهنده عمل می‌کند. پس اگر شخصی برای شما نظری ارسال می‌کند و شما امکان دریافت نظر وی را ندارید، باید به او متذکر شوید که نشانی وبسایت را یا خالی رها کند و یا یک نشانی سایت دیگری را وارد کند.

از اینجا می‌توانید نظری را تایید کنید که می‌توانید تکی یا گروهی این کار را انجام دهید. برای تایید تکی روی تایید مربوط به هر نظر کلیک کنید تا همان نظر به صورت تایید شده درآید و به بخش آخرین نظرات برود و برای بازدید کنندگان وبلاگ‌تان هم قابل نمایش گردد. اما اگر تعداد نظرات زیاد است و می‌خواهید به صورت گروهی اقدام به تایید نظرات کنید می‌توانید آنها را انتخاب کرده و سپس روی دکمه سبز رنگ تایید موارد انتخابی کلیک نمایید. برای انتخاب هر نظر کافی است روی جعبه کوچکی که در بالا سمت راست هر نظر وجود دارد کلیک کنید.

همین کارها را هم می‌توانید برای حذف کردن یک یا چند نظر به صورت تکی و یا گروهی انجام دهید. حذف کردن یک نظر به منزله عدم نمایش آن در قسمت نظرات همان نوشته در وبلاگ است. اگر نظری به صورت خصوصی برای شما ارسال شده باشد، می‌توانید برچسب خصوصی را در کنار هر نظر خصوصی ببینید و اگر شما نظرهای خصوصی را فقط می‌توانید حذف نمایید. امکان نمایش در وبلاگ و همچنین ویرایش آنها را ندارید.

یک دکمه دیگری با عنوان ویرایش در روبروی هر نظر وجود دارد که با کلیک روی آن می‌توانید کل مشخصات نظر دهنده و همچنین خود متن نظر را ویرایش کنید. حتی قادر به پاسخ دادن به دیدگاه نظر دهنده هم هستید. که در ادامه روش انجام این کار را توضیح خواهیم داد.



آخرین نظرات

زمانی که نظری را تایید می‌کنید، آن نظر هنوز از بخش آخرین نظرات قابل دسترس خواهد بود. پس روی پیوند آخرین نظرات از فهرست سمت راست مدیریت وبلاگ بلاگفا کلیک کنید. شما از اینجا قادر به مشاهده کرده تمامی نظراتی که تا به الان برای وبلاگ شما ارسال شده است هستید. دستوراتی کاربردی که در این صفحه موجود است، دقیقاً مثل دستورات بخش نظرات تایید نشده است. یعنی شما همچنان از این صفحه قادر به حذف کردن نظراتی که قبلاً تاییدشان کردید هستید. یا حتی می‌توانید آنها را بخوانید و پاسخ آنها را بدهید.

آخرین نظرات خوانندگان وبلاگ

تایید موارد انتخابی
حذف موارد انتخابی

<input type="checkbox"/> سه شنبه ۱۹ آبان ۱۳۹۴ ساعت: 15:8 توسط: جمال
ممنون از نوشته شما..... 😊
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> وب سایت ایمیل تایید ویرایش حذف </div>
آموزش کامپیوتر به سبک ویدیویی با جمال
<input type="checkbox"/> سه شنبه ۱۹ آبان ۱۳۹۴ ساعت: 14:41 توسط: ali
سلام ممنونم از وبلاگ خوب شما
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> وب سایت ایمیل [خصوصی] حذف </div>
آموزش کامپیوتر به سبک ویدیویی با جمال

شاید برایتان جالب باشد که چطور می‌توان به صورت درست پاسخ یک نظر را ارسال کرد. گاهی از اوقات نیاز است برای روشن شدن مساله، پاسخی را برای یک نظر که از طرف یکی از مخاطبین وبلاگ ارسال شده است، داد. برای این منظور کافی است روی پیوند ویرایش که به رنگ سبز است کلیک کنید. با این کار با صفحه ویرایش نظرات روبرو می‌شوید که علاوه بر اینکه می‌توانید خود متن نظر و همچنین مشخصات نظر دهنده را تغییر دهید، پاسخ نظر را هم می‌توانید ارسال کنید.

برای ارسال پاسخ، روی پیوند پاسخ به نظر کلیک کنید تا عبارت [پاسخ:] در انتهای جعبه نظر ایجاد گردد. حالا پس از این عبارت شروع به نوشتن پاسخ خود برای آن نظر کنید.



ویرایش نظرات

نام نویسنده: جمال

ایمیل: jamal@yahoo.com

وب سایت:

پاسخ به نظر

ممنون از نوشته شما..... [ببخند]

[پاسخ:]

از دیدگاه شما کمال تشکر را دارم ...

تاریخ ارسال: سه شنبه ۱۹ آبان ۱۳۹۴ ساعت: 15:8

ثبت تغییرات

انصراف

پس از انجام این کار روی ثبت تغییرات کلیک کنید تا پاسخ شما به همراه ویرایشی که روی خودِ نظر دادید ذخیره گردد. شما حتی می‌توانید نام و ایمیل و وب سایت نظر دهنده را هم تغییر دهید. البته سعی کنید امانت‌دار خوبی باشید!

بدین ترتیب کار آموزش ما با بخش نظرات وبلاگ هم به اتمام رسید. فراموش نکنید که داستان نظرات وبلاگ به همین جا ختم نمی‌شود. نظرات وبلاگ این نکته را به ما گوشزد می‌کنند که آیا در مسیری که قدم گذاشتیم، موفق بودیم یا خیر. خیلی از اوقات شخصی نظری اصلاحی را برای ما ارسال می‌کند که باید دانست احترام به نظر بازدید کنندگان عین پیشرفت در وبلاگ‌نویسی است. اگر از طرفی هم کسی انتقادی نسبت به قسمتی از مطالب و نوشته‌های ما داشت، باید با صبر و متانت با آن برخورد کرد و تا حد ممکن از ایجاد تنش جلوگیری کنیم. وبلاگ به دلیل اینکه یک محیط فعل و انفعالی است، گاهی اوقات ممکن است این مشکلات برای نوشته‌های دغدغه‌آفرین ایجاد گردد. پس به این نکته هم توجه کافی را داشته باشید.



فصل ۱۰: صفحات جداگانه

صفحات جداگانه نوعی از صفحات در وبلاگ ما هستند که معمولاً برای معرفی وبلاگ، شخص وبلاگ نویس، محصول، خدمات و یا از این دست چیزها به کار می‌روند. به عنوان مثال شما نیاز به ساخت یک صفحه با عنوان درباره من دارید که توضیحاتی راجع به خودتان و مهارت‌هایتان را در آن گردآوری کرده باشید. البته صفحه پروفایل یا همان نمایه وبلاگ هم همین کار را می‌کند. اما به صورت کاملاً از پیش تنظیم شده. در کل اگر فکر می‌کنید جایگاه یک مطلب درون نوشته‌های عادی و رایج وبلاگ‌تان نیست، باید رو به سوی صفحات جداگانه بیاورید.

همانطور که از اسم این صفحات می‌توان فهمید، این صفحات از نظر ساختاری با ساختار نوشته‌های عادی وبلاگ شما متفاوت هستند. مثلاً امکان ارسال نظر برای چنین صفحاتی وجود ندارد. همچنین پیوند یا نشانی این صفحات به صورت خودکار در جایی از وبلاگ شما نمایش داده نمی‌شود. پس این خود شما هستید که باید با قرار دادن پیوند صفحه جداگانه‌ای که ساختید، کاری کنید که بازدید کنندگان از وجود این صفحه آگاه شده و روی پیوند آن کلیک کرده و وارد صفحه مذکور شوند. در غیر این صورت صفحات جداگانه مخفی هستند و کسی از آنها اطلاعی نخواهد داشت. یکی از راحت‌ترین کارها برای معرفی پیوند صفحه، قرار دادن نشانی صفحه به صورت پیوند شده در متن نوشته‌های وبلاگ است. یا حتی می‌توانید از طریق پیوندهای روزانه، نشانی صفحه جداگانه را در نوار کناری وبلاگ خود قرار دهید.

پس روی پیوند **صفحات جداگانه** از نوار کناری مدیریت وبلاگ کلیک کنید تا صفحه‌ای همانند تصویر زیر برای شما باز گردد:

صفحات وبلاگ

ایجاد صفحه جدید در قالب وبلاگ
ایجاد صفحه جدید با ویرایش کامل کدها

	عنوان صفحات	آدرس صفحات
✖ ✎	about-blogging	درباره ما « راهنما

« صفحات وبلاگ بخشی مستقل از پست‌های روزانه هستند. شما می‌توانید آدرسی مشخص (برای مثال yourblog.com/page/myprojects) را برای آن تعیین کنید.

« می‌توانید صفحات جداگانه را به دو شیوه ایجاد کنید. در صورت ایجاد صفحه جدید در قالب وبلاگ محتوای نوشته شده در قالب وبلاگ نمایش داده خواهد شد و در صورت انتخاب قالب دیگری برای وبلاگ محتوا در قالب جدید نمایش داده خواهد شد. در صورت ایجاد صفحه جدید با ویرایش کامل کدها شما می‌تواند در تمام کدهای صفحه تغییر ایجاد کنید. این شیوه در مواردی که نیاز به ایجاد صفحه‌ای با قالب و شکلی متفاوت با قالب اصلی وبلاگ است کاربرد دارد.

فهرست صفحه‌هایی که تا به الان ایجاد کردید را در بالای صفحه می‌توانید ببینید. عنوان صفحات، آدرس صفحات و همچنین دکمه‌های ویرایشی و حذف هر صفحه از جمله اجزایی است که این جدول دارد. با کلیک روی عنوان هر کدام از صفحه‌های جداگانه، همان صفحه در یک سربرگ دیگر از مرورگر برای شما باز خواهد شد و می‌توانید ببینید که ظاهر آن صفحه به چه صورتی است.



اگر یادتان باشد دکمه‌های ویرایش نوشته که در صفحه نوشته‌های پیشین وجود داشت، اینجا هم برای صفحه‌های جداگانه وجود دارد. یعنی برای ویرایش صفحه‌ای که ساختید باید روی دکمه قلم و کاغذ، و برای حذف صفحه روی علامت ضربدر قرمز کلیک کنید.

اما دو تا دکمه آبی رنگ در بالای صفحه وجود دارد که هر دوی آنها برای ساخت یک صفحه جداگانه جدید کاربرد دارند. باید دانست که شما در بلاگفا به دو روش می‌توانید یک صفحه جداگانه جدید ایجاد کنید. روش اول ساخت صفحه در قالب وبلاگ است، که شما فقط محتوا و متن آن را می‌نویسید. اما روش دوم ایجاد صفحه با ویرایش کامل کدها است. یعنی اگر این روش را برای ساخت صفحه جداگانه انتخاب کنید، باید کدهای کل صفحه به همراه متن مورد نظر را وارد یا ویرایش کنید و اگر فقط متن را بنویسید، صفحه‌ای که برای شما ساخته می‌شود، صفحه‌ای فوق‌العاده ساده خواهد بود که فقط متنی که در جعبه ویرایشگر نوشتید در صفحه جداگانه وجود خواهد داشت.

پس بسته به خواست خودتان، برای ساخت یک صفحه جداگانه جدید می‌توانید روی یکی از دکمه‌های بالای صفحه کلیک کنید تا در صفحه دیگری که برای تان باز می‌شود قادر به ویرایش متن و یا متن به همراه کدهای صفحه جداگانه باشید. تصویر زیر ساخت صفحه جداگانه را در قالب خود وبلاگ نشان می‌دهد.

ایجاد صفحه جدید

عنوان صفحه: درباره من

آدرس صفحه: <http://blogging.blogfa.com/page/about-me>

متن موجود در صفحه جداگانه.....

انصراف و بازگشت ثبت اطلاعات صفحه و بازسازی وبلاگ

عنوان صفحه و همچنین آدرس صفحه را در جعبه‌های مربوطه وارد کنید. در انتخاب عنوان نکاتی که در انتخاب عنوان نوشته باید در نظر می‌گرفتید را هم اینجا در نظر بگیرید. اما آدرس صفحه در اینجا قسمت آخر نشانی اینترنتی صفحه جداگانه است. کلمه یا کلماتی را باید به انگلیسی وارد کنید که فاصله بین آنها وجود نداشته باشد. بهتر است از خط تیره استفاده کنید. اگر عکس بالا را ببینید، همه چیز روشن است.



پس از آن هم متن خود را درون جعبه ویرایشگر متن وارد کنید و به مانند نوشته، با استفاده از ابزارهای ویرایش متن، آن را سبک‌بندی نمایید. این کار باعث خواهد شد که نوشته شما در صفحه جداگانه شکل‌تر به نظر رسد و خواننده ترغیب گردد که تا آخر صفحه را بخواند. سپس روی **ثبت اطلاعات صفحه و بازسازی وبلاگ** کلیک کرده تا صفحه فوراً برای وبلاگ شما ساخته شود.

نکته‌ای که می‌ماند این است که شما باید آدرس کامل صفحه را که قسمت آخر آن را خود شما تعیین کرده بودید را برداشته و از بخش پیوندهای روزانه آن را در نوار کناری وبلاگ خود قرار دهید. تا بازدید کنندگان وبلاگ از وجود آن صفحه آگاه شده، روی پیوند کلیک کنند و وارد صفحه جداگانه شوند. اگر این کار را نکنید، پیوند صفحه جداگانه‌ای که ساختید، در هیچ کجای وبلاگ به نمایش در نخواهد آمد! این ایرادی است که امیدواریم در آینده نزدیک از سوی بلاگفا حل گردد. چرا که نمایش صفحات جداگانه باید به صورت درونی درون خود سامانه وبلاگ‌نویسی وجود داشته باشد.

اما برای ساخت یک صفحه جدید به همراه ویرایش کامل کدها، باید روی دکمه آبی رنگ در **صفحه صفحات جداگانه** کلیک کرده تا صفحه زیر باز گردد:

ایجاد صفحه جدید

عنوان صفحه: درباره من

آدرس صفحه: <http://bloging.blogfa.com/page/about-me>

```
<html>
<head>
<meta http-equiv="Content-Type" content="text/html; charset=utf-8">
<META NAME="description" CONTENT="-<BlogAndPageTitle-> - <BlogDescription->">
<META NAME="keywords" CONTENT="-<BlogAndPageTitle->,<BlogId->, Blog, Weblog, Persian,Iran,
Iranian, Farsi, Weblogs, Blogs">
<link rel="alternate" type="application/rss+xml" title="-<BlogTitle->" href="-<BlogXmlLink->" />
<meta name="GENERATOR" content="BlogFa.com">
<title><BlogAndPageTitle-></title>
<style>
<!--
body {padding:10px;margin:0px;font-family:Tahoma;font-size:8pt;color:#222;background:#fcfcfc;scrollbar-face-color: #EAEAEA;scrollbar-shadow-color: #EAEAEA; scrollbar-highlight-color: #EAEAEA;scrollbar-3dlight-color: #EAEAEA;scrollbar-darkshadow-color: #697074;scrollbar-track-color: #F7F7F7;scrollbar-arrow-color: #666666}
a, a:visited {color:#2577c3;text-decoration: none}a:hover {color:#0f8cff;text-decoration: underline}
#page{width:700px}img {border: 0px}
#Header{height: 70px;border-left: 1px solid #d4d4d4;border-right: 1px solid
```

انصراف و بازگشت
ثبت اطلاعات صفحه و بازسازی وبلاگ

این صفحه تقریباً شبیه به صفحه ویرایش کدهای قالب وبلاگ است. چرا که شما باید تمامی کدهای HTML و CSS صفحه را وارد کنید. البته شما کدهای قالب خود را از اول درون جعبه ویرایشگر کد می‌بینید. کافی است آن را اصلاح کنید و یا از نو همه کدها را به همراه محتوای صفحه بازنویسی کنید. ساخت صفحه به این صورت این مزیت را ایجاد می‌کند که شما یک صفحه جداگانه داشته باشید که از نظر ظاهری کاملاً با ظاهر صفحات دیگر وبلاگ شما متفاوت باشد. البته با داشتن علم ویرایش کدهای صفحات وب.



عنوان صفحه و آدرس صفحه به مانند حالت اول ایجاد صفحه جداگانه قابل تعیین شدن هستند و شما می توانید بسته به نوع صفحه جداگانه‌ای که قصد ساختنش را دارید، آنها را تعیین نمایید. در نهایت روی دکمه ثبت اطلاعات صفحه و بازسازی وبلاگ کلیک کرده تا صفحه در وبلاگ شما منتشر شود. پیوند آن را هم باید از قسمت پیوندهای روزانه در نوار کناری وبلاگ خود قرار دهید. در فصل بعدی به صورت کامل با نحوه کار کردن با بخش پیوندهای وبلاگ آشنا خواهید شد.

این بود از فصل صفحات جداگانه که کاربرد آن را هم دانستیم. شما حتی اگر محصول یا خدماتی را عرضه می کنید، می توانید برای آن یک صفحه جداگانه همراه با توضیحات کامل بسازید و خدمات و محصولات خود را به دیگران معرفی نمایید.



فصل ۱۱: پیوندهای وبلاگ

پیوند چیست؟ پیوند دکمه‌هایی برای جابه‌جا شدن در بین صفحات مختلف وب هستند. از پیوند با عناوینی مثل لینک هم یاد می‌شود. اما از آنجایی که برای عبارت لینک معادل زیبایی مثل پیوند وجود دارد، صلاح نیست که از کلمه بیگانه استفاده کنیم. اگر اشاره‌گر را روی یک پیوند ببرید، به شکل یک دست در می‌آید که نشان دهنده پیوند بودن آن عبارت است. معمولاً کلمات، عکس‌ها، تصاویر و ... را می‌توان به صورت پیوند درآورد تا با کلیک کردن روی آن، مخاطب به صفحه‌ای که مد نظر ماست منتقل گردد.

در وبلاگ بلاگفا هم، علاوه بر اینکه شما قادر به گذاشتن پیوند در متن نوشته‌های خود هستید، می‌توانید از قسمتی با همین نام در بخش مدیریت وبلاگ، پیوندهایی را در جعبه‌هایی به صورت یکجا معمولاً در نوار کناری وبلاگ در معرض دید بازدید کنندگان‌تان قرار دهید. با این کار هم می‌توانید منابع اینترنتی مرتبط با وبلاگ خود را به دیگران معرفی کنید، هم با پیوندهای مرتبط و به جا بازدید وبلاگ را افزایش دهید.

پیوندهای روزانه

صفحه‌ای در بخش مدیریت با عنوان **پیوندهای روزانه** وجود دارد که با کلیک روی پیوند آن از نوار کناری مدیریت وبلاگ، قادر به رفتن به این صفحه هستید. پیوندهای روزانه همانطور که از اسمش پیداست، پیوندهایی به صفحاتی از سرتاسر وب هستند که به نظر شما می‌توانند برای مخاطبان وبلاگ شما مفید باشند. شما چنین پیوندهایی را آماده می‌کنید و در نوار کناری وبلاگ خود قرار می‌دهید تا بازدید کنندگان با کلیک روی آن به صفحه مقصد منتقل شده و اقدام به خواندن آن صفحه کنند و به اطلاعات خودشان اضافه نمایند.

برای درج یک پیوند روزانه جدید، کافی است عنوان پیوند را در جعبه عنوان وارد کنید. این عنوان هر عبارتی می‌تواند باشد که نشان دهنده محتوای صفحه مقصد باشد. سپس نشانی اینترنتی صفحه مقصد را در جعبه آدرس پیوند وارد نمایید. این نشانی باید همراه با `http://` باشد. اگر می‌خواهید توضیحات بیشتری را راجع به صفحه مقصد ارائه دهید، می‌توانید این



توضیحات را هم در جعبه توضیحات وارد نمایید و دست آخر روی **درج پیوند** کلیک نمایید. پیوند شما به سامانه افزوده خواهد شد و به فهرست پیوندهای روزانه شما در پایین همین صفحه از بخش مدیریت وبلاگ بلاگفا، افزوده خواهد شد. در تصویر بالا شما می‌بینید که من یک پیوند با عنوان **آموزش وبلاگ نویسی** را در پیوندهای روزانه اضافه کردم که در زیر صفحه پیوندهای روزانه قابل نمایش است. با کلیک روی دکمه ویرایش می‌توان مشخصات پیوند را ویرایش کرد. یا با کلیک روی دکمه حذف می‌توان پیوند را برای همیشه از وبلاگ حذف کرد.

پیوندهای وبلاگ معمولاً در جعبه‌ای با همین نام در نواری کناری وبلاگ نمایش داده می‌شوند. تعداد آنها را شما در قسمت تنظیمات کلی وبلاگ تعیین کردید. در فصل ۶ راجع به آن توضیحات کامل را ارائه کردم. معمولاً بقیه پیوندهای روزانه به غیر از آنهایی که در نوار کناری تمامی صفحات وبلاگ نشان داده می‌شود، درون یک صفحه دیگر جمع آوری می‌شوند که شما و بازدید کنندگان وبلاگ شما با کلیک روی پیوند انتهای پیوندهای روزانه، می‌توانید این صفحه را باز کنید. منظور این است که تمامی پیوندهای روزانه که شما به وبلاگ خود اضافه می‌کنید در نوار کناری وبلاگ قابل نمایش نیست. برخلاف پیوندهای وبلاگ می‌توان کاری کرد که تمامی پیوندهایی که به وبلاگ اضافه می‌کنیم، در نواری کناری وبلاگ نمایش داده شوند.

پیوندهای وبلاگ

بخش دیگری از مدیریت وبلاگ بلاگفا که مرتبط با پیوندها است، **پیوندهای وبلاگ** است که کاربردی دقیقاً شبیه به پیوندهای روزانه دارد. با این تفاوت که شما از پیوندهای وبلاگ معمولاً برای درج پیوند یک سایت یا وبلاگ استفاده می‌کنید؛ نه صفحه داخلی از آن. به هر حال این خواست شماست که برای قرار دادن یک پیوند از کدام روش استفاده کنید. پس به صفحه پیوندهای وبلاگ می‌رویم تا با جزئیات اجزاء این صفحه آشنا شویم:

مدیریت پیوندهای وبلاگ

ثبت اطلاعات پیوندها

درج خط جدید در ابتدای فهرست | درج خط جدید زیر خط جاری

عنوان پیوند	آدرس پیوند (مانند http://www.blogfa.com)
آموزش وبلاگ نویسی	<input type="text" value="http://bloging.ir"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

طریقه گذاشتن پیوند در قسمت پیوندهای وبلاگ اندکی با پیوندهای روزانه تفاوت دارد. شما در این صفحه جدولی را می‌بینید که دارای دو ستون است. ستون اول عنوان هر پیوند را نشان می‌دهد و ستون دوم نشانی اینترنتی صفحه مقصد آن پیوند را نمایش می‌دهد. حال اگر خواسته باشیم یک پیوند جدید اضافه کنیم، باید در آخرین خطی که در این جدول به صورت خالی وجود دارد، در ستون اول عنوان پیوند و در ستون دوم نشانی پیوند همراه با **http://** را وارد نمایید.



اگر خط خالی برای درج یک پیوند جدید وجود ندارد، باید روی دکمه درج خط جدید زیر خط جاری در بالای صفحه کلیک کنید تا یک خط جدید ایجاد شود تا شما بتوانید پیوند جدید را وارد کنید. پیوندهای قبلی هم اگر نیاز به ویرایش داشته باشند، می‌توانید ویرایش‌شان کنید. در نهایت باید روی دکمه ثبت اطلاعات پیوندها کلیک کنید تا تغییرات ذخیره گردند.

بدین ترتیب است که شما می‌توانید یک دسته‌ای از پیوندهای سایت‌ها یا وبلاگ‌ها را درون یک جعبه در نوار کناری وبلاگ با عنوان پیوندهای وبلاگ قرار دهید که پیشنهاد شما به بازدید کنندگان وبلاگ‌تان است. عنوان این جعبه در وبلاگ، ممکن است بسته به قالب فرق کند. اگر همین الان پیوندی را به پیوندهای وبلاگ اضافه کردید، می‌توانید به صفحه اصلی وبلاگ خود مراجعه کنید، تا تغییرات را ببینید.

پیوندهای وبلاگ به این طریقی که بلاگفا از آن پشتیبان می‌کند، در دنیای وبلاگ نویسی منسوخ شده است. در حال حاضر وبلاگ‌نویسان وبلاگ روی پیوندهای داخل متن مانور می‌دهند؛ به این دلیل که اولاً بدین روش شما فقط یک پیوند به سایت یا وبلاگ مقصد دادید، نه در تمام صفحات وبلاگ. درثانی به دلیل وجود پیوند در لابه‌لای متن، اگر پیوند مرتبط با محتوای صفحه باشد موتور جستجو از این کار خوشش می‌آید و به رتبه وبلاگ و صفحات آن خواهد افزود. فرض می‌کنیم شما یک مطلب در مورد وبلاگ نویسی در وبلاگ خود منتشر می‌کنید. در قسمتی از متن خود به یکی از نوشته‌های Bloging.ir پیوند می‌دهید. از آنجایی که نوشته‌ای که منتشر کردید مرتبط با وبلاگ و وبلاگ نویسی است و سایتی هم که پیوند دادید راجع به همین موضوع است، این رابطه باعث افزایش رتبه صفحه نوشته وبلاگ شما خواهد شد. این کار را با هر موضوعی می‌توانید انجام دهید. پیوندهای مرتبط و با کیفیت بالا به کیفیت وبلاگ شما هم خواهند افزود.

پس با این تعاریف به شما خواهیم گفت که دوره تبادل لینک برای افزایش بازدید وبلاگ گذشته. شما با تبادل پیوند فقط به وبلاگ خود ضربه می‌زنید. برای افزایش بازدید وبلاگ فقط باید به فکر تولید محتوای غنی البته با پشتوانه علمی مناسب باشید. این اطمینان را به شما خواهیم داد که در عرض کمتر زمانی، وبلاگ شما در صدر وبلاگ‌ها در حوزه تخصصی‌تان قرار گیرد.



فصل ۱۲: وبلاگ گروهی

گروهی کار کردن در هر کاری باعث بهبود کارآیی می‌شود. در وبلاگ نویسی هم اگر بخواهید وبلاگی متفاوت داشته باشید، می‌توانید یک وبلاگ گروهی راه‌اندازی کنید. ساخت وبلاگ گروهی در بلاگفا به مانند ساخت یک وبلاگ فردی است. با این تفاوت که پس از وارد شدن به حساب مدیریت خود، می‌توانیم تعدادی نویسنده برای وبلاگ تعریف کنیم تا آنها هم بتوانند در انتشار نوشته و حتی تنظیم بخش‌های مختلف وبلاگ مشارکت داشته باشند. هر نویسنده برای خود دارای نام کاربری و رمز عبور جدا است، که پس از ورود به بخش مدیریت مختص به خود، قادر به انجام کارهایی است که به گردن او محول شده است.

شما برای هر نویسنده قادر به تعیین دسترسی‌ها هستید. یعنی می‌توانید برای کاربر Ali فقط امکان انتشار نوشته را بدهید. اما به یک کاربر دیگر دسترسی تمام قسمت‌های مدیریت وبلاگ را بدهید. درست مثل خود شما؛ یک مدیر کامل. پس باید دقت داشته باشید که در تعیین چنین دسترسی‌هایی نسبت به اشخاص ناشناس چنین کاری را هیچ وقت انجام دهید. مگر اینکه فرد مورد نظر را کاملاً می‌شناسید. اگر وبلاگی با بازدید بالا داشته باشید، اگر فرد مورد نظر مورد اعتماد شما نباشد، می‌تواند کل وبلاگ را به نام خودش مصادره کند و حرف شما به جایی نخواهد رسید!

تعریف نویسنده جدید

<input style="width: 90%;" type="text" value="ali"/>	<input style="width: 90%;" type="text" value="@bloging"/>	نام کاربری:	
<input style="width: 95%;" type="text" value="علی"/>		نام نویسنده:	
<input style="width: 95%;" type="text" value="bloging"/>		ایمیل نویسنده:	
<input style="width: 90%;" type="password" value="....."/>		کلمه عبور جدید:	
<input style="width: 90%;" type="password" value="....."/>		تکرار کلمه عبور:	
<input style="width: 95%;" type="text"/>			جایگاه:
<input checked="" type="checkbox"/> دسترسی و ویرایش مطالب نوشته شده توسط خود نویسنده			حق دسترسی:
<input type="checkbox"/> ویرایش و تعریف موضوعات جدید برای مطالب			
<input type="checkbox"/> دسترسی به بخش پیوندهای وبلاگ			
<input type="checkbox"/> دسترسی به بخش پیوندهای روزانه			
<input type="checkbox"/> امکان انتخاب قالب جدید یا ویرایش قالب وبلاگ			
<input type="checkbox"/> مدیریت نظرات - تایید یا حذف نظرات کلیه مطالب			
<input type="checkbox"/> امکان دسترسی و ویرایش مطالب دیگر نویسندگان و نظرات بلاگ			
<input type="checkbox"/> مدیریت وبلاگ (دسترسی به همه بخشها و تعریف کاربران جدید و ویرایش آنها)			
<input style="margin-right: 20px;" type="button" value="انصراف"/> <input type="button" value="درج مشخصات"/>			
<input style="width: 95%;" type="text" value="نام نویسنده"/>			
<input type="button" value="✖"/> <input type="button" value="✍"/>		علی (ali@bloging)	



خوب، به صفحه نویسندگان وبلاگ می‌رویم که تصویر آن را در بالا می‌توانید مشاهده کنید. این صفحه دارای دو بخش است؛ بخش اول که برای ایجاد یک نویسنده جدید مورد استفاده قرار می‌گیرد. اما قسمت دوم فهرستی از نویسندگانی است که تا به حال به وبلاگ خود اضافه کردید. کار را با ساخت یک نویسنده جدید شروع می‌کنیم که با این کار یک وبلاگ گروهی خواهیم داشت.

برای ساخت یک حساب کاربری برای نویسنده جدید، کافی است مشخصات نویسنده جدید را وارد کنیم. مشخصات کاملاً واضح است. اما برخی نکات جانبی آنها را به ترتیب برای شما ذکر می‌کنم.

- **نام کاربری:** دقیقاً مثل نام کاربری خود شما برای ورود به قسمت مدیریت وبلاگ بلاگفا کاربرد دارد. البته این نام کاربری به همراه علامت @ و همچنین نام کاربری اصلی وبلاگ است. یعنی در مورد وبلاگ مورد آموزش در این کتاب، نام کاربری کاربر جدید `ali@bloging` خواهد شد.
- **نام نویسنده:** نام نویسنده که کاملاً واضح است.
- **ایمیل نویسنده:** این ایمیل اختیاری است. می‌توانید وارد نکنید. اما این ایمیل باید متعلق به فردی باشد که قصد ساخت یک حساب برای او را دارید.
- **کلمه عبور جدید:** در این جعبه باید کلمه عبوری تعیین کنید که کاربر بتواند با وارد کردن این کلمه عبور در صفحه ورود، وارد قسمت مدیریت مختص خود شود.
- **تکرار کلمه عبور:** همان کلمه عبور را تکرار کنید.
- **جایگاه:** این گزینه هم اختیاری است. اگر تعداد نویسندگان وبلاگ شما بالاست و از طرفی فهرست این نویسندگان را در نوار کناری وبلاگ به نمایش می‌گذارید، می‌تواند ترتیب نمایش نام هر نویسنده را از طریق این گزینه تعیین نمایید.
- **حق دسترسی:** مشخص می‌کنید که این نویسنده می‌تواند به کدام قسمت‌های وبلاگ دسترسی داشته باشد.
 - **دسترسی و ویرایش مطالب نوشته شده توسط خود نویسنده:** اگر فقط این گزینه را انتخاب نمایید، نویسنده فقط می‌تواند نوشته با نام خودش در وبلاگ منتشر کند و آنها را ویرایش نماید.
 - **ویرایش و تعریف موضوعات جدید برای مطالب:** اگر این گزینه را انتخاب نمایید، این نویسنده می‌تواند موضوع هم تعریف کنید و موضوعات قبلی را ویرایش نماید.
 - **دسترسی به بخش پیوندهای وبلاگ:** اگر این گزینه را هم فعال کنید، این فرد می‌تواند پیوندهایی را هم به وبلاگ شما اضافه یا کم کند.
 - **دسترسی به بخش پیوندهای روزانه:** با فعال کردن این گزینه این نویسنده به پیوندهای روزانه هم دسترسی خواهد داشت.
 - **امکان انتخاب قالب جدید یا ویرایش قالب وبلاگ:** با انتخاب این گزینه، نویسنده می‌تواند قالب و ظاهر وبلاگ شما را تغییر دهد.
 - **مدیریت نظرات - تایید یا حذف نظرات کلیه مطالب:** با فعال کردن این گزینه، این نویسنده می‌تواند نظرات همه نوشته‌های وبلاگ را هم مدیریت کنید.
 - **امکان دسترسی و ویرایش مطالب دیگر نویسندگان و نظرات بلاگ:** با انتخاب این گزینه، پا را کمی فراتر گذاشته و نویسنده می‌تواند حتی نوشته‌های دیگر نویسندگان از جمله خود شما را ویرایش و یا حذف کند.



○ **مدیریت وبلاگ (دسترسی به همه بخشها و تعریف کاربران جدید و ویرایش آنها):** دقت داشته باشید اگر این گزینه را فعال کنید، مهم نیست که تا الان چه دسترسی‌هایی برای وی مقرر کردید. این نویسنده به یک مدیر کامل وبلاگ تبدیل خواهد شد و حتی می‌تواند نویسندگان دیگری را به وبلاگ شما اضافه کند.

این بود از مشخصاتی که باید برای نویسنده جدید تعیین می‌کردید و سپس روی دکمه **درج مشخصات** کلیک کنید. نویسنده جدید ساخته خواهد شد و حالا می‌توانید نام کاربری و رمز عبوری که خود شما برای وی تعیین کردید را به او بدهید تا او بتواند وارد قسمت مدیریت وبلاگ خود شود و کارهایی که برای او تعیین کردید را انجام دهد. مثلاً نوشته جدید بنویسد و یا تنظیمات بخشی از وبلاگ را انجام دهد.

در جدولی که در پایین صفحه **نویسندگان وبلاگ** وجود دارد، فهرست تمامی نویسنده‌ها را می‌توانید ببیند و حتی آنها را ویرایش کنید که برای ویرایش باید روی دکمه ویرایش (علامت کاغذ و قلم) کلیک کنید. با کلیک روی دکمه حذف (ضربدر قرمز) نویسنده از وبلاگ شما حذف خواهد شد. نام کاربری هر نویسنده درون دوکمان روبروی نام وی درج شده است.

به هر تعداد حساب کاربری که خواسته باشید برای افراد درست کنید، باید مراحل بالا را طی کرده و نویسنده با دسترسی‌های مشخص برای افراد ایجاد کنید. به عنوان مثال می‌توانید یک وبلاگ خانوادگی داشته باشید که هر عضو خانواده یک حساب کاربری با دسترسی‌های مجزا داشته باشد و بتوانید خاطرات و نوشته‌های خود را با نام خود در وبلاگ ایجاد کنید.

دقت داشته باشید که با ساخت یک یا چند نویسنده جدید، بایگانی‌هایی هم برای همان نویسنده‌ها ایجاد می‌شود. به طوری که خوانندگان وبلاگ با کلیک کردن روی نام هر نویسنده، نوشته‌های همان نویسنده را می‌توانند ببینند. به این نوع نمایش نوشته‌های وبلاگ بایگانی نویسنده‌های وبلاگ گفته می‌شود.

این گونه است که می‌توانید یک وبلاگ داشته باشید که به صورت گروهی اداره می‌شود که طبیعتاً بازدید به مراتب بیشتری خواهید گرفت. البته به شرطی که برخی از اصول نوشتن مطلب که در فصل‌های قبلی به آن اشاره شد را در نظر بگیرید.



بروفایل مدیر این وبلاگ فعال نیست

پس اگر می‌خواهید صفحه‌ی نمایه‌ی وبلاگ شما فعال باشد، باید گزینه‌ی اول را فعال کنید و مبادرت به پُر کردن قسمت‌های دلخواه کنید. تمامی گزینه‌های این صفحه خود توضیحی است و نیازی به توضیح بنده ندارد. موارد مثل نام و نام خانوادگی، تاریخ تولد، جنسیت، تاهل و مواردی این چنینی جزء اطلاعات عمومی هر کس به حساب می‌آیند و شما می‌توانید نام اصلی خود را وارد کنید و یا از یک نام مستعار برای این کار استفاده کنید.

محل تحصیل:	<input type="text"/>	(نام دانشگاه یا مدرسه)
شغل:	<input type="text"/>	
محل کار:	<input type="text"/>	(نام شرکت یا موسسه)
مهارت‌های کاری:	<input type="text"/>	
علاقه:	<input type="text"/>	
علاقه سیاسی یا اجتماعی:	<input type="text"/>	
کتاب‌های مورد علاقه:	<input type="text"/>	
فیلم یا سریال‌های مورد علاقه:	<input type="text"/>	
موسیقی مورد علاقه:	<input type="text"/>	
ورزش‌های مورد علاقه:	<input type="text"/>	

توجه: در وارد کردن این اطلاعات دقت کافی را داشته باشید. از آنجایی که اینترنت یک محیط عمومی است و هر کس با هر نوع شخصیتی مبادرت به فعالیت در این شبکه جهانی می‌کند، در پاره‌ای از موارد امکان سوء استفاده از اطلاعات موجود در نمایه شما وجود خواهد داشت. حتی اگر شما یک بار این صفحه را پُر و منتشر کنید و دوباره نمایه را غیرفعال کنید، اطلاعات شما به طرقي قابل بازیابی هستند! پس با در نظر گرفتن این موازین اقدام به پُر کردن این صفحه کنید.



نه تنها در بلاگفا، بلکه در هر نوع سایت شبکه اجتماعی دیگر، باید به این موضوع دقت کافی را داشته باشید که این خود شما هستید که امنیت اطلاعات خود را تامین کنید. اگر روزی شخصی بتواند از اطلاعات شما سوء استفاده کند، مسئول آن خود شما هستید که این اطلاعات را به صورت عامیانه روی اینترنت قرار دادید. به عنوان یک مثال ساده، اگر شماره تلفن شما دست شخص دیگری بیافتد، حداقل می‌تواند مزاحم همیشگی شما شده و حتی نیمه شب هم دست از سر شما بردارد! مشکلی که برای خود بنده پیش آمده بود.

به هر حال صفحه‌نمایه همانطور که می‌تواند برای یک وبلاگ نویس و مخاطبان آن مفید باشد، استفاده نادرست از آن می‌تواند سبب مشکلات شود. با علم به این موضوع می‌توانید تنها گزینه‌هایی از صفحه‌نمایه را پر کنید که فکر می‌کنید برای شما مشکلی ایجاد نخواهند کرد و حریم خصوصی شما را دچار مشکل نخواهند کرد.



جمع بندی

در پایان این کتاب باید اعلام کنم، در حال حاضر اگر خواندن این کتاب را به اتمام رساندید، شما یک وبلاگ نویس با اطلاعات کافی برای شروع کار خود هستید. نگفتم یک وبلاگ نویس حرفه‌ای، به دلیل اینکه خیلی از نکات را حین کار خواهید آموخت. حتی ممکن است در قسمت‌هایی از این کتاب من سعی در انتقال تجربه‌های خودم به شما را داشتم. اما به دلیل اینکه شما به طور عملی هنوز درگیر موضوع نیستید، چیز زیادی متوجه نشده باشید. پس با ذکر این نکته، باید گفت شاید نیاز باشد پس از اینکه چند ماه از ساخت اولین وبلاگ‌تان گذشت، بهتر است دوباره به سراغ این کتاب آمده و مجدد آن را مطالعه نمایید. یا حتی یک نگاه سطحی به آن بیاندازید. تا شاید نکات جا مانده را دوباره مرور کنید و از آنها در ساخت یک وبلاگ خوب استفاده نمایید.

و نکته دیگر این که، یک وبلاگ خوب در درجه اول همیشه با نوشته‌هایش است که سرشناس می‌شود. درست است که ظاهر، قالب، نشانی، تعداد صفحات و عوامل دیگر هم در موفقیت یک وبلاگ موثر هستند. اما هیچ کدام نمی‌توانند جای محتوا یا نوشته‌های منتشر شده در وبلاگ را بگیرند. روی انتشار محتوای خوب زمان بگذارید، تا نتیجه مناسبی را بگیرید. محتوا از دو منظر باید مورد توجه قرار گیرد؛ یکی مضمونی است که به مخاطب تحویل می‌دهد و دیگری سبک و سیاق نوشتاری است.

از نظر مضمون باید نوشته شما در قبال زمانی که از خواننده می‌گیرد، چیز مفیدی به او تحویل دهد. از نظر سبک و سیاق نوشتاری هم باید به علائم و دستورات نگارشی متن خود توجه زیادی داشته باشید. چه بسیار مقاله‌های دارای مضامین علمی بسیار خوب، اما فاقد علائم نگارشی درست! درست نوشتن خود مهارت و هنری است که باعث جذب بهتر مخاطب می‌شود. شما همین کتاب را ببینید. در نوشتن تک تک بندهای آن سعی شده تمامی علائم نگارشی و دستور زبانی رعایت گردد. تا شما خواننده هم زمان کمتری برای خواندن آن بگذارید و هم درک بهتری از موضوعاتی که در آن ابراز شده است داشته باشید. هرچند زمان زیادی برای نگارش آن گذاشته شده است. مطمئنم که با این حرف کاملاً موافقید. البته ادعا نمی‌کنم که در این کتاب مشکلات نگارشی اصلاً وجود ندارد. خطای انسانی باعث به وجود آمدن هر نوع کاستی خواهد شد.

و به عنوان نکته آخر ما وارثان داشته‌های نیاکانمان، در قبال سهل‌انگاری‌های خود مسئولیم. زبان فارسی که با این کیفیت به ما رسیده، امروز با هجوم علوم بیگانه دستخوش تغییرات بنیادی و زیادی شده است. از جمله این تغییرات استفاده وسیع از اصطلاحات لاتین در کنار کلمه‌های فارسی است. ما با این کار صدمات جبران ناپذیری را به زبان مادری‌مان وارد می‌کنیم. نمی‌دانم دلیل استفاده بی‌جا از عبارات انگلیسی توسط برخی افراد چیست؟ خود فروختگی؟! با کلاس نشان دادن خود؟! به این گونه افراد سفارش می‌کنم که اندکی در تاریخ این سرزمین و آباء و اجدادمان مطالعه و تفکر داشته باشند. ببینند که ما چه داشتیم و با سهل‌انگاری‌های خودمان به کجا رسیدیم! در این مورد حداقل می‌توانیم از معادل‌های زیبای فارسی به جای عبارات انگلیسی استفاده کنیم؛ چرا به جای کامنت نگوییم نظر یا دیدگاه؟!

امیدوارم همیشه شاد و خوش و خرم باشید ...

آموزش جامع وبلاگ نویسی حرفه‌ای

کامل‌ترین بسته ویدیویی که تا به حال دیده‌اید!

به سبک ویدیویی
به زبان فارسی
آموزش تمامی سرویس‌های وبلاگ دهی
درون محیط نرم افزار و زنده
شامل دو حلقه دی‌وی‌دی
شامل ۳۵ ساعت آموزش
شامل ۲۹۰ فایل ویدیویی
بدون محدودیت در اجرا
به همراه آموزش نرم‌افزارهای وبلاگ‌نویسی
محمول ۱۳۹۴

آموزش وبلاگ‌نویسی از این ساده‌تر، هیچ وقت! این بسته علاوه بر اینکه آموزش وبلاگ‌نویسی در تمامی سامانه‌های وبلاگ نویسی را به صورت ویدیویی و به زبان فارسی شامل می‌شود، به شما نحوه استفاده از سایت‌های جانبی وبلاگ نویسی مثل گوگل وبمستر و همچنین سایت‌های ابزار دهی را هم آموزش می‌دهد. حتی کار آموزش از خود سیستم عامل ویندوز و همچنین کار با نرم افزار مثل فتوشاپ شروع می‌شود. به همین دلیل ویژگی جامع را روی آن گذاشتیم. شما در حین آموزش تمامی قسمت‌ها با اصول افزایش بازدید وبلاگ هم آشنا خواهید شد. این فقط قسمتی از ویژگی‌های این بسته است...

در کمترین زمان یک وبلاگ نویس حرفه‌ای شوید!

B

برای اطلاعات بیشتر و تهیه این بسته کافی است روی این تصویر کلیک کنید
و یا به نشانی bloging.ir مراجعه نمایید.

Bloging.ir

بلاگینگ کیفیت این محصول را تضمین می‌کند!



از مجموعه ویدیوهای جمال